

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

1. Наименование на участника, ЕИК

2. Данни за контакт:

Адрес:

Телефон №: Факс: E-mail:

3. Лице, представляващо участника:

.....
(трите имена)

.....
(данни по документ за самоличност)

.....
(длъжност)

4. Лице за контакти:

(трите имена)

.....
(длъжност)

Телефон/факс/e-mail:

5. Обслужваща банка:

(наименование на обслужващата банка)

.....
(адрес на банката)

.....
(IBAN сметка, BIC код на банката)

Титуляр на сметката:

Дата

ИМЕ, ПОДПИС:
ПЕЧАТ

[име и фамилия]
[качество на представляващия участника]

ДЕКЛАРАЦИЯ
за приемане на условията в проекта на договор

От,
ЕГН, в качеството ми на на
"....."
/точно наименование на участника/
.....
/адрес на участника/
БУЛИСТАТ / ЕИК.....

За участие в процедура за избор на изпълнител на поръчка с предмет изграждане на: "Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Запознат съм с всички условия и предмета на настоящата поръчка, както и на представения проект на договор.
2. Декларирам, че приемам всички условия на утвърдения проект на договор, в това число предложения начин на плащане, при посочените условия и в указаните срокове.
3. В случай че бъде определен за изпълнител, се задължавам да подпиша и изпълнявам договора за извършване на строително-монтажни работи в съответствие със съдържанието на представения проект на договор към документацията за участие.
4. В случай, че бъде определено за изпълнител се задължавам да представя всички документи, необходими за сключване на договор.

Дата:
.....
.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
.....
(Подпис и печат)

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ОУ „ВАСИЛ АПРИЛОВ“
ГР. ВАРНА

ОФЕРТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОТ,
в качеството ми на
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да
представява и управлява)

на.....
(наименование на участника)

с ЕИК....., със седалище и адрес на управление
.....- участник
в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Изграждане на “Ажурна
ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

*С настоящото Ви представяме нашето Предложение за изпълнение на
обществена поръчка с предмет – Изграждане на: „Ажурна ограда на ОУ „Васил
Априлов”, град Варна.“*

1. Приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в
клаузите на приложения към документацията за обществената поръчка проект на
договор.

2. Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде 60 (шестдесет)
календарни дни, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти,
съгласно обявата за поръчка.

3. Заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител, разполагаме с необходимия
технически, финансов и експертен ресурс и опит за качествено и в срок изпълнение на
целия обем на настоящата поръчка, съобразно условията и изискванията на
Възложителя.

4. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител, ще изпълним предмета на
поръчката в пълно съответствие с техническите спецификации, изискванията на
възложителя, нормативните изисквания, добрите практики в областта и представеното
от нас предложение, като ще спазваме сроковете за изпълнение на поръчката.

5. Предлагаме срок за изпълнение на поръчката -
(словом:.....) календарни дни.

(Срокът за изпълнение се посочва в цяло число в календарни дни)

*Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на
договора от Възложителя и Изпълнителя, и приключва с подписването на тристранен
протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, от представител на
Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна,
както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19),
подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към
Община Варна. Предложението срок за изпълнение трябва да гарантира приключването
на СМР най-късно до 31.08.2023 г.*

6. Предлагаме следните гаранционни срокове за изпълнените от нас, по
настоящата обществена поръчка, строително-монтажни работи. Както следва:

- (словом.....) месеца (не по-малко от 60 месеца), за всички изпълнени строителни, монтажни и довършителни работи;

- гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна.

7. Ако ни бъде възложено изпълнението на горепосочения обект, се задължаваме да спазваме действащите в страната технически норми и стандарти, отнасящи се до строителството на обекта, както и нормативните изисквания по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, безопасност на движението и други, свързани със строителството на обекта.

8. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация, обявата и указанията за възлагане на обществената поръчка.

9. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на Възложителя, действащото законодателство и представения проект на договор.

10. В случай, че бъдем определени за изпълнител, с който ще бъде сключен договор ще представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за участие.

11. Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

- Строително-монтажните работи (СМР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществуващите изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството;

- Вложените от нас материали и изделия при изпълнение на строителните и ремонтните работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно действащото българско законодателство.

- Изпълнението ще бъде съобразено с Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Неразделна част от настоящото предложение са приложените документи, посочени в Приложенията към документацията за възлагане на СМР.

Дата: _____ г.

Подпис _____

ЦЕНОВА ОФЕРТА

за участие в процедура за възлагане на поръчка за СМР, с предмет: Изграждане на
“Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“

От

Участник:

Уважаеми Дами и Господа,

С настоящото представяме нашата ценова оферта за изпълнение на обществената поръчка:

ЦЕНА

За изпълнение предмета на поръчката, в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена на нашата оферта, в лева възлиза на:

...../словом...../ лева без ДДС.

Забележка:

В случай на несъответствие между цената изписана цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

Оферти, в които са оставени празни места в някое от полетата за цена, ще се считат за отказ от изпълнение на работата и ще бъдат отстранявани.

✓ Посочените тук цени включват абсолютно всички разходи на Изпълнителя с изключение на ДДС.

✓ Предложените стойности в позиция 1 са съгласно попълнена и приложена подробна Количествено-стойностна сметка с включена в нея единична цена и общи стойности (Приложение към ценовата оферта).

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Съгласни сме с определения от Вас в настоящата документация начин на плащане на дължимата цена за изпълнение предмета на договора.

Приложения към ценовата оферта:

1. Количествено – стойностна сметка

ПОДПИС:

.....

(трите имена, длъжност и подпис на представляващия офериращото лице/печат)

[наименование на участника]

КОЛИЧЕСТВЕНО – СТОЙНОСТНА СМЕТКА

| | |
|----------------------------|--|
| НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: | „Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“ |
|----------------------------|--|

Уважаеми Дами и Господа,

Изпълнението на поръчката ще изпълним при следните единични и обща цени за обекта:

| № | Наименование на СМР | Мярка | К-во | Ед. цена в лева | Стойност в лева | Код на СЕК |
|----|--|----------|-----------|-----------------|-----------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Демонтаж съществуваща ограда | кг | 12 615,00 | | | ан. |
| 2 | Демонтаж съществуващи врати | бр. | 6 | | | 49.112 |
| 3 | Доставка и монтаж на врати | бр. | 6 | | | Ан. |
| 4 | Подливка с циментов разтвор под стоманени колони | бр. | 120 | | | Ан. |
| 5 | Изработка, доставка и монтаж ажурна ограда/метални пана, стълбчета, планки, и анкерни болтове/ | кг | 12 615,00 | | | 14.421 |
| 6 | Пробиване и продухване на отвори Ф14/дълбочина 150 мм –химичен разтвор/ | бр | 480 | | | Ан. |
| 7 | Комплект химически анкерни шпилки 4М12 | бр | 480 | | | Ан. |
| 8 | Почистване и грундиране с антикорозионен грунд на метални повърхности | кв.м | 895 | | | |
| 9 | Боядисване с блажна боя по метални повърхности | кв.м. | 895 | | | |
| 10 | Ръчно натоварване, превоз на 50 м и разтоварване | куб.м | 10,50 | | | |
| 11 | Натоварване на строителни отпадъци на камион | куб.м | 10,50 | | | |
| 12 | Пренос на строителни отпадъци на | куб.м на | 157,50 | | | |

| | | | | | |
|----|--------------------------------|------------------------------|-------|--|--|
| | регламентирано депо – 15 км | км | | | |
| 13 | Такса депо строителни отпадъци | т | 13,65 | | |
| | | Обща стойност на СМР: | | | |
| | | ДДС 20%: | | | |
| | | Стойност с вкл. ДДС: | | | |

Забележка:

Ще се счита, че посочените в количествено-стойностната сметка единични и общи цени, включват и разходите за изпълнението на всички съпътстващи ги (спомагателни, доокомплектоващи и др.), в това число всички необходими строителни и други материали и СМР, при положение, че липсват отделни позиции за тях.

- ✓ Всички посочени единични цени са в лева и са без ДДС.
- ✓ Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие в настоящата обществена поръчка.

ПОДПИС:

.....

(трите имена, длъжност и подпис на представляващия офериращото лице/печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП с предмет: „Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“

Долуподписаният/-ната/, с
ЕГН, в качеството ми на
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на,
(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество е /не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно:

(невярното се зачертава)

2. Представяваното от мен дружество е / не е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно:

(невярното се зачертава)

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия закон.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата,.....г.

ДЕКЛАРАТОР:
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП с предмет: „Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“

Долуподписаният/-ната/ с ЕГН
....., в качеството ми на (посочва се длъжността и
качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор,
управител или др.)
на
(посочва се наименованието на участника)
с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

- 1.1 Не съм осъден с влязла в сила присъда, за:
- а) тероризъм по чл. 108а от Наказателния кодекс;
 - б) трафик на хора по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс;
 - в) престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс;
 - д) престъпления против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
 - е) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
 - ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - з) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - й) престъпление против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.
- 1.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, но съм реабилитиран за следното престъпление, посочено в т. 1.1:
- (в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)*
- 2.1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;
- 2.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна, но съм реабилитиран за следното престъпление, посочено в т.1.1:
- (в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)*
3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
4. Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис)

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствия на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП с предмет: Изграждане на „Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов“, град Варна.““

Долуподписаният/-ната/, с
ЕГН, в качеството ми на
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)
на,
(посочва се наименованието на участника)
с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваният от мен участник:

1.1. Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представявания от мен участник е установен.

1.2. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представявания от мен участник е установен.

.....
**(В случай, че лицето има задължения – попълва ИМА на празното място.*
В случай, че лицето няма задължения – попълва НЕ на празното място).*

2. За представяваният от мен участник не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Представяваният от мен участник не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Забележка:

• Съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП, декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

** Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:*

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила.

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

*3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.**

• Съгласно § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки "Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

• Община по седалището на възложителя е Община Варна.

Дата,.....г.

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис)

Забележка: Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

СПИСЪК

на дейности, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка с предмет: Изграждане на „Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“

Долуподписаният/-ната/, с
 ЕГН, в качеството ми на
 (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
 управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)
 на,
 (посочва се наименованието на участника)
 с ЕИК, със седалище и адрес на управление:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам е изпълнил следните строителства*, идентични или сходни с предмета и обема на поръчката, през последните 5 (пет) години, считано до датата на подаване на офертата, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания:

| № | Стойност без ДДС | Датата, на която е приключило изпълнението | Място | Вид и обем | Строителството е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания ДА/НЕ |
|-------|------------------|--|-------|------------|--|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| | | | | | |

Приложения: броя Удостоверения за добро изпълнение.

* През последните пет години от датата на подаване на офертата всеки участник следва да е изпълнил поне 1 (едно) строителство с предмет и обем идентични или сходни с тези на поръчката.

Забележка: Идентични или сходни с предмета на поръчката са строителства, свързани с изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен или частично основен ремонт на сгради или на еквивалентни строителни обекти.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата,.....Г.

ДЕКЛАРАТОР:
 (подпис)

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

СПИСЪК

на персонала, който ще изпълнява поръчката, в това число и квалификацията на лицата

Долуподписаният/-ната/, с
 ЕГН, в качеството ми на
 (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
 управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)
 на
 (посочва се наименованието на участника)
 с ЕИК, със седалище и адрес на управление:

 заявявам, че:

1. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществена поръчка с
 предмет: „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ
 „Васил Априлов”, при изпълнението на обществената поръчка ще бъдат ангажирани
 следните лица:

| № | Име, презиме, фамилия | Правоотношение с участника | Образование: (Степен, Област / Професионално направление, квалификации) | Професионале н опит | Позиция |
|-----|--------------------------|-------------------------------|---|------------------------|---------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| ... | | | | | |

Забележки:

1. През целия период на изпълнение на обществената поръчка и в случай, че съм избран за изпълнител, ще осигуря участие на гореописаните лица, съобразно изискванията на възложителя.

2. В случай, че бъдем определени за изпълнител, при сключване на договора, за всяко едно от лицата, ще представим документи доказващи, че отговарят на изискванията на възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата,

ИМЕ, ПОДПИС:

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнител/и и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители

Долуподписаният/-ната/, с
 ЕГН, в качеството ми на
 (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
 управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)
 на
 (посочва се наименованието на участника)
 с ЕИК, със седалище и адрес на управление:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. При изпълнение на поръчката подизпълнители.
 (ще ползваме/няма да ползваме)

| Подизпълнител | Дял от поръчката, който ще им възложат | % от общата стойност на поръчката |
|---------------|--|-----------------------------------|
| | | |
| | | |

(избройте конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

2. Подизпълнителят/ите са запознати с предмета на поръчката и е дал/са дали съгласие за участие в поръчката,

3. Представям следното/ите доказателство/а за поетите от подизпълнителите задължения:

4. Приемам да нося отговорност за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители, като за свои действия, бездействия и работа.

Забележка: В случай, че в т.1 участникът е декларирал, че няма да използва подизпълнител/и, останалите подточки не се попълват

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата,.....г.

ДЕКЛАРАТОР:
 (подпис)

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които представляват участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в приложения проект на договор и
извършен оглед на училищния двор

Долуподписаният/-ната/,

с ЕГН, в качеството ми на
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на
(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК, със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм извършил оглед на училищния двор и съм запознат съм и приемам условията в
проекта на договора в настоящата обществена поръчка с предмет: Изграждане на
„Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“

Дата,.....г.

ДЕКЛАРАТОР:

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват
участника.

ПРОТОКОЛ
за извършен предварителен оглед на обекта

Относно: Обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ с предмет: Изграждане на „Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“

Днес,.....г. долуподписаният,
(трите имена)
с ЕГН, представител на фирма
..... се извърши оглед на
обекта от горепосочената обществена поръчка.

Огледът беше извършен в присъствието на представителя на Възложителя – ОУ Васил Априлов – гр. Варна. По време на огледа представителят на фирмата се запозна с особеностите на обекта.

Представител фирмата:

Представител на ОУ Васил Априлов
гр. Варна

Подпис:

Подпис:

Име:

Име:

Забележка: Протоколът се подписва в два екземпляра – един за лицето извършило огледа и един за Възложителя. Протоколът не е необходимо да бъде прилаган в офертата на участника при участие в процедурата.

ПРИМЕРЕН ГРАФИК

за изпълнението на обществена поръчка с предмет:

Изграждане на „Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“

Долуподписаният/-ната/, с
 ЕГН, в качеството ми на
 (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и
 управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)
 на
 (посочва се наименованието на участника)
 с ЕИК, със седалище и адрес на управление:

 заявявам, че ще изпълня всички дейности по настоящата обществена поръчка в
 следните срокове:

| № | Наименование на СМР | Дата на започване | Дата на завършване | Брой работни дни |
|----|--|-------------------|--------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Демонтаж съществуваща ограда | | | |
| 2 | Демонтаж съществуващи врати | | | |
| 3 | Доставка и монтаж на врати | | | |
| 4 | Подливка с циментов разтвор под стоманени колони | | | |
| 5 | Изработка, доставка и монтаж ажурна ограда/метални пана, стълбчета, планки, и анкерни болтове/ | | | |
| 6 | Пробиване и продухване на отвори Ф14/дълбочина 150 мм –химичен разтвор/ | | | |
| 7 | Комплект химически анкерни шпилки 4М12 | | | |
| 8 | Почистване и грундиране с антикорозионен грунд на метални повърхности | | | |
| 9 | Боядисване с блажна боя по метални повърхности | | | |
| 10 | Ръчно натоварване, превоз на 50 м и разтоварване | | | |
| 11 | Натоварване на строителни отпадъци на камион | | | |
| 12 | Пренос на строителни отпадъци на регламентирано депо – 15 км | | | |
| 13 | Такса депо строителни отпадъци | | | |

ЗАБЕЛЕЖКА: Всички дейности следва да бъдат извършени в периода до 31.08.2023 г. Когато участник в процедурата попълва графика, следва да има предвид, че общият брой на работните дни, между началната и крайната дата в графика, не трябва да надвишава посочения от него в предложението му за изпълнение на поръчката, срок за изпълнението ѝ. При несъответствие за определянето на показателя „Срок за изпълнение на поръчката“ ще се взема по-дългия срок.

Дата,.....г.

ДЕКЛАРАТОР:

Забележка: Графикът се подписва от лицата, които представляват участника.

ДОГОВОР - ПРОЕКТ

№/.....г.

За възлагане и изпълнение на обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП с предмет Изграждане на „Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, град Варна.“

Днесг. в гр. Варна на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), между:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Основно училище "Васил Априлов" - Варна, с ЕИК 000081988, адрес на регистрация гр. Варна ул. "Братя Миладинови" 130, представлявано от Севдалина Александрова Жекова – Директор и Виолета Георгиева Йорданова - Главен счетоводител, наричано за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”

И

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име:

.....

ЕИК:

седалище и адрес на управление:

представявано от:, в качеството му на

Обслужваща банка:

наричан за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ"

на основание проведена процедура за избор на изпълнител, чрез събиране на оферти с обява във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 и разпоредбите на глава двадесет и шеста от ЗОП, за: Изграждане на „Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, се сключи настоящия договор:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в рамките на срока на договора поема задължението, срещу съответното възнаграждение, да извърши Изграждане на „Ажурна ограда на ОУ „Васил Априлов”, Ремонта следва да се извърши съгласно приетите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ техническо и ценово предложение, неразделна част от този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпълни всички дейности в пълно съответствие с конструктивното становище, както и с нормативните изисквания, съотносими към предмета на настоящия Договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществи поетите от него задължения по ал. 1 и ал. 2 в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в условията на обявената обществена поръчка и с оглед приетата оферта, като извърши по обем следните дейности:

- 1.1. Демонтаж съществуваща ограда – 12 615,00 кг
- 1.2. Демонтаж съществуващи врати - 6 бр.
- 1.3. Доставка и монтаж на врати – 6 бр.
- 1.4. Подливка с циментов разтвор под стоманени колони – 120 броя
- 1.5. Изработка, доставка и монтаж ажурна ограда/метални пана, стълбчета, планки, и анкерни болтове/ - 12 615, 00 кг
- 1.6. Пробиване и продухване на отвори Ф14/дълбочина 150 мм –химичен разтвор/- 480,00 бр
- 1.7. Комплект химически анкерни шпилки 4М12 – 480 броя
- 1.8. Почистване и грундиране с антикорозионен грунд на метални повърхности – 895 кв.м.
- 1.9. Боядисване с блажна боя по метални повърхности - 895 кв.м.
- 1.10. Ръчно натоварване, превоз на 50 м и разтоварване – 10,50 куб.м.
- 1.11. Натоварване на строителни отпадъци на камион – 10,50 куб.м

1.12.Пренос на строителни отпадъци на регламентирано депо – 15 км – 157,50 куб.м на км;

1.13.Такса депо строителни отпадъци – 13,65 тона

РАЗДЕЛ II. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Мястото на изпълнение по смисъла на договора е Основно училище „Васил Априлов” – Варна, адрес гр. Варна ул. „Братя Миладинови” 130.

Чл. 3. (1) Срокът за изпълнение на дейностите по настоящия договор е (.....) работни дни (съгласно Предложението за изпълнение на обществената поръчка от офертата на Изпълнителя).

(2) Срокът по ал. 1 започва да тече, считано отг. и предаване (с протокол) на строителната площадка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Директора на Основно училище „Васил Априлов” – Варна, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до подписване на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна.

РАЗДЕЛ III. ЦЕНА И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на Договора е лева (.....) без ДДС или лева (.....) с ДДС, съгласно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава, че цената за изпълнение е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ каквито и да било други суми. Цената за изпълнение на Договора не подлежи на промяна, освен в случаите на чл. 116 от ЗОП. Заплащането се извършва за реално извършени дейности и цени в рамките на Договора. При намаляване на обемите по някои от дейностите или не извършването им от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, сумата за заплащане по Договора ще бъде намалена, пропорционално на неизвършените дейности и/или намалението на обемите.

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както следва :

1. В срок до г., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от цената по чл. 4 (1) в размер на лева (.....) с включен ДДС, но само след представяне на фактура „оригинал“ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Окончателно плащане, представляващо 70 % (седемдесет процента) от цената по чл. 4 (1), а именно лева (.....) с включен ДДС е платимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в десетдневен срок, считано от датата на издадената фактура „оригинал“ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, основана на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна..

(2) Плащанията по договора се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Титуляр на сметката:

Обслужваща банка:

IBAN:

BIC:

Банковата сметка може да бъде променена с уведомително писмо отправено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което ще има обвързваща сила и за двете страни по договора.

(3) Срокът за плащане се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или

некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или да представи допълнителна информация в срок от 7 (седем) календарни дни, след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно издадена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- Да изисква и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на договорената работа;
- Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ наличната информация, документи и друго, необходимо за изпълнението на договора;
- Да получи договореното авансово и окончателно възнаграждение по реда и при условията на този Договор;
- Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ достъп до обекта предмет на строително-монтажните работи по договора;
- Да иска приемане на извършената работа, чрез определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- Да изпълни работата по договора с грижата на добър търговец, в срок, съгласно представеното от него и прието от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Предложението за изпълнение на обществената поръчка;
- Да изпълни всички дейности в пълно съответствие с конструктивното становище, както и с нормативните изисквания, съотносими към предмета на настоящия Договор;
- Да осигурява и влага в строителството висококачествени материали и строителни продукти, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД- 02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България и техническите спецификации.
- Да изпълни строително - монтажните работи по чл. 1 от договора срещу договорената цена, в съответствие с нормативните изисквания и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Да спазва приложимите законови разпоредби при извършването на съответните дейности. Отговорността за неспазването на приложимите законови разпоредби се носи само от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за вреди от трудова злополука, претърпяна от негов служител при и по повод изпълнението на предмета на договора, независимо от това дали негов орган или друг негов служител има вина за настъпването ѝ;
- Да извърши инструктаж за безопасност и здраве при работа на своите служители, ангажирани с изпълнението на Договора, както и да осигури безопасността на всички дейности по изпълнението на предвидените в чл. 1 строително - монтажни работи, изработка и доставка на необходимите материали и оборудване;
- Да съхранява и пази цялата документация и информацията за изпълнението на обществената поръчка, съгласно определените в ЗОП срокове;
- Да не разкрива каквато и да е информация, отнасяща се за настоящата обществена поръчка, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в т. ч. и след прекратяването на договора;
- Да проучи и прилага стриктно правилата, разпоредбите и законите отнасящи се за предмета на настоящия Договор, и в частност Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за обществените поръчки (ЗОП);
- Да осигури присъствието на негов представител в случай на проверка на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на представители на Община Варна, както и да осигури достъп до документи, свързани с изпълнението на възложените дейности;
- Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките на място;
- Да следи и докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нередности при изпълнението на договора;

- Да съхранява всички документи по изпълнението на договора минимум 5 (пет) години от датата на приключване изпълнението на Договора или от датата на прекратяване на възлагането на обществената поръчка;
- Да опазва имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да не допуска разрушаване на инженерната инфраструктура, други повреди и разрушения, замърсяване на околната среда, улици, тротоари и т.н. За вреди, причинени на лица или публично или частно имущество при или по повод СМР, отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Същият носи имуществена отговорност за причинени щети и пропуснати ползи от свои виновни действия или бездействия. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди;
- Да носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация, или е нарушил императивни разпоредби на нормативните актове;
- Да изготви График за изпълнението на обществена поръчка (Приложение № 12), включващ сроковете за изпълнение на всички дейности по чл. 1, ал. 3 от Договора, както и да съгласува всички бъдещи промени в него с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Да извърши допълнителни проби на изпълнените СМР, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поиска това, поради съмнение за качеството им. Тези проби са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато покажат отклонение от необходимото качество, и за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато покажат пълно съответствие;
- Да допуска на строителната площадка представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при осъществяване на оглед или текущ контрол. Тези служители с действията си не трябва да пречат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява своите задължения по Договора
- Да извърши депониране на негодни почви и строителни отпадъци на определен от Община Варна и изготвения План за управление на строителните отпадъци терен, както и да заплати съответните такси;
- Да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок. Този срок важи и в случай на включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора, като в този случай следва да бъдат спазени условията на чл. 66, ал. 2, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП. В случай на замяна на подизпълнител по време на изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпрати допълнителното споразумение за замяната на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в 3-дневен срок, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП;
- Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на Договора, за предприемане на мерки за тяхното разрешаване;
- При възникнали дефекти в извършените СМР в периода на гаранционния срок на същите, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и получаване на Уведомително писмо от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да започне работа по отстраняване на същите без допълнително заплащане, в срок от 5 (пет) календарни дни.
- Да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство

РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Договора, както и за приемането на извършената работа;
- Да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта, съгласно одобрения График за изпълнението на обществена поръчка (Приложение № 12);
- Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата налична информация, документи и други необходими за изпълнението на работата по договора.
- Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение по реда и при условията на този Договор

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- Да изисква изпълнението на предмета на договора качествено и в срок, съгласно представеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Предложението за изпълнение на обществената поръчка – неразделна част от настоящия договор.
 - Да спре временно изпълнението на договора, при настъпване на обстоятелства, които не е могъл да предвиди при подписването му и които са от значение за изпълнението му;
 - Да откаже приемането на работата, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията за извършването на предвидените работи по настоящия Договор;
 - Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ строителната площадка за времето, предвидено за изпълнение на обекта - предмет на настоящия договор, и за реализиране целите по договора;
 - Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено, чрез Уведомително писмо, при установяване на появили се в гаранционния срок дефекти и да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да започне работа по отстраняване на същите без допълнително заплащане, в срок от 5 (пет) календарни дни. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в срок от 5 (пет) календарни дни не започне работа по отстраняване на дефектите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като в този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи съгласно представени му заверени за вярност с оригинала копия на разходооправдателни документи, в срок до 5 работни дни от получаване на Уведомително писмо за това;
 - Да удържа от дължимите плащания начислените и предявени неустойки и/или санкции за неизпълнение;
 - Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители или при включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора (в приложимите случаи).
- (2) Контролът по изпълнението на договора се извършва от Директора на ОУ „Васил Арилов”.

РАЗДЕЛ VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 10. След изпълнение на всички строително - монтажните работи по чл.1. от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се подписва тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна.

РАЗДЕЛ VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. (1) Действието на този договор се прекратява:

- С изпълнение на всички задължения на страните;
- По взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
- С изтичане на срока на договора.

(2) Договора може да бъде прекратен едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора (отразени в констативен/констативни протокол/и), продължили повече от 10 (десет) календарни дни. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правата, съгласно раздел VIII „Санкции и неустойки” от този договор, както и общите разпоредби на българското законодателство.

(3) Прекратяването на Договора не важи за гаранционните срокове, съгласно чл.18 от Договора.

РАЗДЕЛ VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 12 (1). При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнението на договорената работа, същия дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на конкретната дейност по

договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от общата стойност на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се освобождава от отговорност за забава, когато същата се дължи на неизпълнение на задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 13. При забава на окончателното плащане по този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва върху размера на неизплатената сума по фактура.

Чл. 14. В случай, че работата за отстраняване на констатираните недостатъци не бъде започната в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на Уведомително писмо за тях от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в двоен размер на разходите, направени за отстраняване на недостатъците.

Чл. 15. Плащането на неустойката не лишава неизправната страна от правото да търси обезщетение по общия ред за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.

Чл. 16. В случай на установена по надлежния ред нередност при изпълнение на договора, настъпила в резултат на действие и/или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

Чл. 17 (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила.

(2) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в 3 - дневен /тридневен/ срок от настъпването на „непреодолимата сила” писмено да уведоми другата страна, съответно - за преустановяване на въздействието на непреодолимата сила.

(3) Разпоредбата на ал.2 не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпването на непреодолимата сила.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на настоящите разпоредби ако не е изпълнила задължението си по ал. 2.

Чл. 18 (1) Гаранционният срок във връзка с извършените по предмета на договора строително-ремонтни дейности, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

1. (.....) месеца за всички новоизпълнени строителни конструкции;

2. (.....) месеца за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, минималният гаранционен срок за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради.

(2) Гаранционният срок по ал. 1, започва да тече от датата на подписване на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна.

(3) Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционният срок се констатира с протокол, съставен и подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Този протокол незабавно се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, заедно с Уведомително писмо, с указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок за отстраняване на дефекта.

(4) При проявени дефекти преди края на гаранционният срок, в резултат на вложени некачествени материали или некачествено извършени работи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не стори това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като в този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи

съгласно представени му заверени за вярност с оригинала копия на разходи - оправдателни документи, в срок до 5 работни дни от получаване на уведомително писмо за това;

(5) Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което съответният ремонт е имал проявен дефект до неговото отстраняване.

РАЗДЕЛ X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 19. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване чрез преговори, а при непостигане на съгласие, спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданскопроцесуалния кодекс.

Чл. 20. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България

Чл. 21. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при промяна на банковата си сметка, адресна и/или друга регистрация, незабавно след промяната.

(2) В случай на неизпълнение на задължението по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за забавено плащане.

Чл. 22. (1) Всяко уведомление, молба или съгласие, изисквано или разрешено от този договор, трябва да бъде направено в писмена форма. Всяко такова се счита за направено, когато е предадено лично на упълномощен представител на страната, към която е насочено, или когато е изпратено на съответната страна с препоръчана поща или телефакс на съответния адрес:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(2) Всяка една от страните, която промени адреса си и лицата за контакт е длъжна да предостави на другата страна уведомление за настъпилата промяна, съгласно разпоредбите на този член. Всяко съобщение изпратено на посочените по – горе адреси, преди получаване на уведомление за смяна на адреса и/или друг контакт се счита за надлежно изпратено и получено.

Договорът се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра, два - за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един - за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като всеки от екземплярите се счита за оригинал.

Приложения:

1. Предложение за изпълнение на поръчката (от офертата на Изпълнителя);
2. Ценово Предложение;
3. Документи по чл. 58 от ЗОП.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Основно училище „Васил Априлов”- Варна

Севдалина Жекова:.....
Директор

Виолета Йорданова:.....
Гл. счетоводител