ПРОЕКТ

ДОГОВОР
за възлагане и изпълнение на строително–монтажни работи

с предмет: „Текущ ремонт на покрив и таван на складово помещение етаж 1, ремонт на водосточна тръба и ремонт на покрив и таван на компютърен кабинет – стая 19” на ОУ „Васил Априлов”, град Варна по видове строително–монтажни работи, описани в документацията за участие в поръчката.

Днес ..... г. в гр. Варна между

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
Основно училище "Васил Априлов", с ЕИК 000081988, адрес: гр. Варна ул. "Братя Миладинови" № 130, представлявано от Севдалина Жекова – директор и Светла Ненова – гл. счетоводител, наричано за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”
и

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
....., ЕИК: .....
представляван от .....(три имена) -.....(длъжност) ,
със седалище и адрес на управление: .....
наричан за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ"

на основание проведена процедура за избор на изпълнител, Протокол № ...../..... г. от комисия, назначена със заповед № РД-07-762/19.06.2020 г., за текущ ремонт на покрив и таван на складово помещение етаж 1, ремонт на водосточна тръба и ремонт на покрив и таван на компютърен кабинет – стая 19 на ОУ „Васил Априлов”, град Варна по видове строително–монтажни работи, описани в документацията за участие в поръчката, се сключи настоящия договор за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в рамките на срока на договора поема задължението, срещу съответното възнаграждение, да извърши **текущ ремонт на покрив и таван на складово помещение етаж 1, ремонт на водосточна тръба и ремонт на покрив и таван на компютърен кабинет – стая 19 на ОУ „Васил Априлов”, град Варна по видове строително–монтажни работи, описани в документацията за участие в поръчката.** Ремонта следва да се извърши съгласно приетите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ техническо и ценово предложение, неразделна част от този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществи поетите от него задължения по ал. 1, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в условията на поканата и с оглед приетата оферта.

РАЗДЕЛ II. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Мястото на изпълнение по смисъла на договора е Основно училище „Васил Априлов”, адрес: гр. Варна ул. „Братя Миладинови” № 130.

Чл. 3 Срок за изпълнение на дейностите по настоящия договор е ..... календарни дни (съгласно Оферта за изпълнение на поръчката - Приложение № 3), считано от датата на сключване на договора до подписването на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР от представители на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове (Акт – Образец 19), подписан от представители на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна.

РАЗДЕЛ III. ЦЕНА И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4 (1)Общата стойност на договора е ..... лв (словом) без ДДС или ..... лв (словом) с ДДС, съгласно Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава, че цената за изпълнение е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ каквито и да било други суми. Цената за изпълнение на Договора не подлежи на промяна, освен в случаите на чл. 116 от ЗОП. Заплащането се извършва за реално извършени дейности и цени в рамките на Договора. При намаляване на обемите по някои от дейностите или не извършването им от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, сумата за заплащане по ЮДоговора ще бъде намалена, пропорционално на неизвършените дейности и/или намалението на обемите.

Чл. 5 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както следва :

1. В срок до ..... г., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово плащане в размер на ..... % (словом, **не повече от 30 %**) от цената по чл. 4 (1) в размер на ..... лева (словом) с включен ДДС, след представяне на фактура „оригинал“ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Окончателно плащане, представляващо ..... % (словом) от цената по чл. 4 (1), а именно ..... (словом), с включен ДДС е платимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в десетдневен срок, считано от датата на издадената фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, основана на надлежно подписан тристанен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, подписан от предтавители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И ОП „ИНВЕСТИЦИОННА ПОЛИТИКА” КЪМ ОБЩИНА ВАРНА, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове (Акт – Образец 19), подписан от представители на ВЪЗЛОЖЕТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ОП „ИНВЕСТИЦИОННА ПОЛИТИКА” КЪМ ОБЩИНА ВАРНА.

(2) Плащанията по договора се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: ..... ,

BIC: .....

IBAN: .....

Банковата сметка може да бъде променена с уведомително писмо, което ще има обвързваща сила и за двете страни по договора.

(3) Срокът за плащане се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или да представи допълнителна информация в срок от 7 (седем) календарни дни, след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече до датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно издадена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- Да изисква и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на договорената работа

- Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и наличната информация, документи и друго, необходимо за изпълнението на договора.

- Да получи договореното авансово и окончателно възнаграждение по реда и при условията на този договор.

- Да иска приемане на извършената работа, чрез определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице.

Чл. 7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- Да изпълни работата по договора с грижата на добър търговец, в срок, съгласно представената и приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта.

- Да изпълни строително - монтажните работи, предмет на договора срещу договорената цена, в съответствие с нормативните изисквания и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- Да осигурява и влага в строителството висококачествени материали и строителни продукти, съгласно българското законодателство. Материалите се доставят с декларации, съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г.

- Да спазва приложимите законови разпоредби за извършването на съответните дейности. Отговорността за неспазването на приложимите законови разпоредби се носи само от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за вреди от трудова злополука, претърпяна от негов служител при и по повод изпълнението на предмета на договора, независимо от това дали негов орган или друг негов служител има вина за настъпването й.

- Да инструктира работниците си за здравословни и безопасни условия на труд, по време на извършването на строително–монтажните работи.

- Да осигури безопасността на всички дейности по изпълнението на предвидените строително-монтажни работи, изработка и доставка на необходимите материали и оборудване.

- Да съхранява и пази документацията и информацията, необходима за изпълнение предмета на настоящия договор, съгласно определените в ЗОП срокове.

- Да не разкрива каквато и да е информация, отнасяща се до предоставените дейности, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в т. ч. и след прекратяването на договора.

- Да проучи и прилага стриктно правилата, разпоредбите и законите отнасящи се за предмета на настоящия договор, и в частност Закона за устройство на територията и Закона за обществените поръчки.

- Да осигури присъствието на негов представител в случай на проверка на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на представители на Община Варна, както и да осигури достъп до документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

- Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките на място.

- Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

- Да опазва имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да не допуска разрушаване на инженерната инфраструктура, други повреди и разрушения, замърсяване на околната среда, улици, тротоари и т.н. За вреди, причинени на лица или имуществопри или по повод СМР, отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

- Да има сключена задължителна застраховка („Професионална отговорност“), със застрахователно покритие 100 000 лв. (сто хиляди лева) за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, във връзка с изпълнението на настоящия Договор.

- Да допуска на сторителната площадка представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при осъществяване на оглед или текущ контрол. Тези служители с действията си не трябва да пречат на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

- Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на Договора и за предприемане на мерки за тяхното разрешаване.

- При възникнали дефекти в извършените СМР в периода на гаранционния срок на същите, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и получаване на Уведомително писмо от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да започне работа по отстраняване на същите без допълнително заплащане, в срок от 5 (пет) календарни дни и да отстрани повредите в срок от 14 (четиринадесет) календарни дни.

- Да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.

РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора, както и за приемането на извършената работа.

- Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата налична информация, документи и други необходими за изпълнението на работата по договора.

- Да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта.

- Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение по реда и при условията на този договор.

Чл. 9 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- Да изисква изпълнението на предмета на договора качествено и в срок, съгласно представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта – неразделна част от настоящия договор.

- Да спре временно изпълнението на договора, при настъпване на обстоятелства, които не е могъл да предвиди при подписването му и които са от значение за изпълнението му.

- Да откаже приемането на работата, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията за извършването на предвидените работи по настоящия Договор.

- Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено, чрез Уведомително писмо, при установяване на появили се в гаранционния срок дефекти и да изиска своевременното им отстраняване. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа в срок от 5 (пет) календарни дни и не отстрани дефектите в срок от 14 (четиринадесет) календарни дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като в този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, съгласно представени му заверени за вярност с оригинала копия на

разходнооправдателни документи, в срок до 5 (пет) календарни дни от получаване на Уведомително писмо за това.

- Да удържа от дължимите плащания начислените и предявени неустойки и/или санкции за неизпълнение.

(2) Контролът по изпълнението на договора се извършва от Директора на ОУ „Васил Арилов” - Варна.

РАЗДЕЛ VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 10 След изпълнение на всички строително-монтажните работи по Договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се подписва тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ОП „Инвестиционна политика“ към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове (Акт – Образец 19), подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ОП „Инвестиционна политика“ към Община Варна.

РАЗДЕЛ VII.ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11(1) Действието на този договор се прекратява:

- С изпълнение на всички задължения на страните;
- По взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
- С изтичане на срока на срока на договора.

(2) Договора може да бъде прекратен едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора (отразени в констативни протоколи), продължили повече от 10 (десет) календарни дни. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правата, съгласно раздел VIII „Санкции и неустойки” от този договор, както и общите разпоредби на българското законодателство.
(3) Прекратяването на Договора не важи за гаранционните срокове, съгласно чл. 18 от Договора.

РАЗДЕЛ VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 12 (1). При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнението на договорената работа, същия дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на конкретната дейност по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от общата стойност на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се освобождава от отговорност за забава, когато същата се дължи на неизпълнение на задължение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 13. При забава на окончателното плащане по този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва върху размера на неизплатената сума по фактура.

Чл. 14. В случай, че работата за отстраняване на констатирани недостатъци не бъде започната в срок от 5 (пет) календарни дни от получаване на Уведомително писмо за тях и същите не бъдат отстранени в срок от 14 (четиринадесет) календарни дни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в двоен размер на разходите, направени за отстраняване на недостатъците.

Чл. 15 Плащането на неустойката не лишава страните от правото да търсят обезщетение по общия ред за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.

Чл. 16 В случай на установена по надлежния ред нередност при изпълнение на договора, настъпила в резултат на действие и/или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

Чл. 17 (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила.

(2) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в 3 - дневен /тридневен/ срок от настъпването на непреодолимата сила писмено да уведоми другата страна, съответно - за преустановяване на въздействието на непреодолимата сила.

(3) Разпоредбата на ал. 2 не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпването на непреодолимата сила.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на настоящите разпоредби ако не е изпълнила задължението си по ал. 2.

Чл. 18 (1) Гаранционният срок във връзка с извършените по предмета на Договора строително-монтажни работи е ..... месеца, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
(2)Гаранционния срок по ал. 1, започва да тече от датата на подписване на Протокол за приемане на строително-монтажните работи за обекта, съгласно чл. 10 от Договора.
(3) Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Този протокол незабавно се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с указан от ВЪЛОЖИТЕЛЯ срок за отстраняване на дефекта.
(4) При проявени дефекти, преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или некачествено извършени работи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не стори това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ

може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като в този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи съгласно представени му заверени за вярност с оригинала копия на разходо-оправдателни документи, в срок до 5 (пет) календарни дни от получаване на Уведомително писмо за това.

(5) Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което съответният ремонт е имал проявен дефект до неговото отстраняване.

РАЗДЕЛ X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 19. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на Договора или свързани с Договора или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване чрез преговори, а при непостигане на съгласие, спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл. 20. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Чл. 21. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при промяна на банковата си сметка, адресна и/или друга регистрация, незабавно след промяната.

(2) В случай на неизпълнение на задължението по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за забавено плащане.

Чл. 22. (1) Всяко уведомление, молба или съгласие, изисквано или разрешено от този договор, трябва да бъде направено в писмена форма. Всяко такова се счита за направено, когато е предадено лично на упълномощен представител на страната, към която е насочено, или когато е изпратено на съответната страна с препоръчана поща на съответния адрес:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(адрес, телефон, e-mail, лице за контакт)

.....

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

Адрес: .....

Тел: .....

e-mail: .....

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ” - ВАРНА

Адрес: гр. Варна, ул. „Братя Миладинови” № 130

Тел: 052 / 604 298

e-mail: ouaprilov1909@abv.bg

(2) Всяка една от страните при промяна на адрес или лице за контакт е длъжна да предостави своевременно на другата страна уведомление за настъпилата промяна.

(3) Всяко съобщение, изпратено на посочените по-горе адреси, преди получаване на уведомление за промяна се счита за надлежно изпратено и получено.

Чл. 23. При сключване на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изготви и предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ график за извършването на договорените строително-монтажни работи.

Договора се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра, два - за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като всеки от екземплярите се счита за оригинал.

Приложения:

1. Представяне на участника – Приложение № 1;
2. Декларация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за приемане на условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Приложение № 2;
3. Оферта за изпълнение на поръчката - Приложение № 3;
4. Образец на ценова оферта - Приложение № 4;
5. Декларация - Приложение № 5.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ	**ИЗПЪЛНИТЕЛ**
ОУ „Васил Априлов” - Варна	**.....**
	.....
.....	**.....**
Севдалина Жекова – директор	
.....	
Светла Ненова - гл. счетоводител	