ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ“
Гр. Варна ул. „Братя Миладинови“ № 130
Тел.:052/ 604 297
E – mail: ouaprilov1909@abv.bg

Утвърдил:.....
Севдалина Жекова
Директор на ОУ „В. Априлов”
гр. Варна

Документация за обществена поръчка с предмет:

„Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов”

СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел 1: Описание на поръчката

1. **Изисквания за изпълнение на поръчката**
2. **Цена на изпълнение на поръчката**

Раздел 2: Изисквания на възложителя за кандидатстване и изпълнение на поръчката

1. **Изисквания на ОУ „Васил Априлов“ възложител на настоящата общинска поръчка относно подаването на офертите**
2. **Изисквания на ОУ „Васил Априлов“ възложител на настоящата общинска поръчка към участниците**
3. **Отстраняване от процедура**
4. **Участие на подизпълнители в изпълнението на настоящата обществена поръчка**

Раздел 3: Избор на изпълнител

1. **Критерии за избор на изпълнител и възлагане на поръчка**
2. **Разглеждане на офертите**

Раздел 4: Съдържание на офертите. Необходими документи

1. **Подаване на офертите**
2. **Всяка оферта следва задължително да съдържа, най-малко следните документи и образци**
3. **Документи, които избраният за изпълнител участник следва да представи**

РАЗДЕЛ 1

ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Изисквания за изпълнение на поръчката.

Основно училище „Васил Априлов“ – Варна, на основание чл. 20, ал. 3, т. 1 и във връзка с изискванията на Глава двадесет и шеста „Събиране на оферти с обява. Покана до определени лица“ от Закона за обществените поръчки (ЗОП), обявява обществена поръчка за строителство, чрез събиране на оферти, с предмет: Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов”

Цялостното изпълнение на поръчката следва да се осъществи до 05.05.2023г., като всеки участник следва да вземе предвид това обстоятелство при подготовката на своята оферта.

Изпълнението на настоящата поръчка е, съгласно изготвен, съгласуван и одобрен от Главния архитект на Община Варна, на 21.12.2022г., технически инвестиционен проект и издадено във връзка с него Разрешение за строеж № 275/21.12.2022г.

За изпълнението на същинските строително-монтажни работи (СМР), следва да се изпълнят следните дейности, по предварителни количества и обеми:

№по ред	шифър	Вид СМР	мярка	количество
		Лекоатлетическа писта		
1	СЕК 26.215	Изрязване и разкъртване на стара настилка за писта с размери 40/5м	м3	25,00
2	ан	Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка, вкл. всичко свързано с това разходи	м2	200,00
3	СЕК 01.324	Натоварване на фрезован материал, строителни отпадъци и земни маси от изкопи	м3	25,00
-4	вътр.норми	Превоз на земни маси и строителни отпадъци на депо/сметище ,разтоварване и всички свързани с това разходи-сметище с Въглен 13км	м3/км	325,00
5	вътр.норми	Такса депо с.Въглен	тон	32,50
6	ан	Направа на битумен разлив за асфалтова настилка	м2	200,00
7	СЕК 26.192	Доставка и полагане на пясъчен асфалтобетон с дебелина в уплътнено състояние5см-200 м2	тон	20,00
8	ан	Доставка и полагане на АКРИЛНА СИСТЕМА за мултифункционалните игрища – минимум 5 слойна Акрилна система за спортни игрища, състояща се от 3 еластични (базов и междинни) слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни повърхностни слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни слоя	м2	13,00
9	СЕК 26.192	Разчертаване на коридорите на пистата с боя маркировъчна-164.40м.л.-ширина линия 5см	м2	13,00
		Игрище за баскетбол		
1	СЕК 26.215	Изрязване и разкъртване на стара настилка на асфалтова настилка	м3	5,60

2	ан	Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка, вкл. всичко свързано с това разходи	м2	476,00
3	СЕК 01.324	Натоварване на фрезован материал, строителни отпадъци и земни маси от изкопи	м3	30,00
4	вътр.норми	Превоз на земни маси и строителни отпадъци на депо/сметище ,разтоварване и всички свързани с това разходи-сметище с Въглен 13км	м3/км	390,00
5	вътр.норми	Такса депо с.Въглен	тон	39,00
6	СЕК 01.314	Изкоп с багер на земни почви и изрязана настилка на транспорт, при нормални условия за бордюри и фундаменти на баскетболни кошове	м3	1,78
7	ан	Доставка и полагане на бетон С16/20 за фундаменти, вкл. Свързани с това разходи	м2	0.62
8	ан	Направа на битумен разлив за асфалтова настилка	м2	476,00
9	СЕК 26.106	Доставка и полагане на пясъчен асфалтобетон с дебелина в уплътнено състояние5см-476 м2	тон	49,85
10	ан	Доставка и полагане на АКРИЛНА СИСТЕМА за мултифункционалните игрища – минимум 5 слойна Акрилна система за спортни игрища, състояща се от 3 еластични (базов и междинни) слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни повърхностни слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни слоя.	м2	476,00
8	СЕК 26.192	Разчертаване на баскетболно игрище с боя маркировъчна-м.л.-ширина линия 5см	м2	16,00
9	ан	Доставка и монтаж на баскетболна система,вкл.стоманен пилон от полимерно боядисан метален профил 100х100,фиксирано влагоустойчиво табло,еластичен стоманен ринг и мрежа от полиестер ф8мм,включ.крепежни елементи и всички свързани с това разходи	бр	2,00
		Непредвидени разходи при изпълнение 10%		
		Всичко СМР без ДДС:		
		ОБЩО СМР без ДДС:		

Сканирани копия на проекта, както и на разрешението за строеж (№ 275/21.12.2022г.), са публикувани в раздел „Профил на купувача“ в интернет страницата на ОУ „Васил Априлов“ – Варна – www.ouvasilaprilov.com, заедно с техническите спецификации и всяка друга информация и образци на документи, свързани с изпълнението на поръчката, съгласно изискванията на чл. 187, ал. 3 от ЗОП.

2. Цена за изпълнение на поръчката.

Цената за изпълнение на поръчката е съгласно извършваните СМР в предмета на поръчката.

РАЗДЕЛ II

ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Изисквания на ОУ „Васил Априлов“ – възложител на настоящата обществена поръчка, относно подаването на оферти:

Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на ЗОП, ППЗОП и изискванията на Възложителя, посочени в документацията на обществената поръчка, и има право да изпълнява, предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

За електронното възлагане на настоящата обществена поръчка могат да участват стопански субекти, които отговарят на предварително обявените условия и са се регистрирали в Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП). Конкретните стъпки за участие в електронна процедура в ЦАИС ЕОП, като създаване, подписване и подаване на оферта, изпращане на искане за разяснение по документацията и т.н., са описани в „Ръководството за стопанските субекти- кандидати и участници в обществени поръчки“ в ЦАИС ЕОП.

Регистрирането в ЦАИС ЕОП, подписването и подаването на оферти изискват наличието на КЕП (квалифициран електронен подпис).

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който не отговаря на нормативните изисквания или на някое от условията на Възложителя.

Участниците юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

Участниците - обединения, които не са юридически лица, представят към офертата си копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определения партньор, който представлява обединението за целите на обществената поръчка. Възложителят поставя изискване да е налице солидарна отговорност за участниците в обединението при изпълнението на поръчката. В случай че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и/или в основния документ за създаване на обединението не се съдържат посочените по-горе клаузи, участникът трябва да представи сключено допълнително споразумение към договора, в което тези изисквания да са отразени. Допълнителното споразумение следва да отговаря на изискванията за форма, относими към основният документ за създаване на обединението. В процедурата едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение критериите за подбор, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При изпълнение на поръчката участниците могат да ползват подизпълнители, като същите трябва да отговарят на съответният критерий за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

- За участниците в процедурата не трябва да са налице националните основанията за отстраняване. И като за участниците не трябва да важат забраните, посочени в чл. 3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношение с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и не трябва да важат обстоятелства по чл.69 от ЗПКОНПИ.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларират в част III, раздел Г от ЕЕДОП, като отговор „НЕ" се отнася за всички обстоятелства. При отговор „ ДА" лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надлежност.

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между участниците в процедурата (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

1. Възложителят ще отстрани от участие всеки участник, когато:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от НК;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1. в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

b. не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от КТ или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.8. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си , а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, освен ако се докаже, че участникът не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката, съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

1.9. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

1.10. опитал е да повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка;

1.11. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

1.12. е представил оферта, която не отговаря на:

a. предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

b. правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

1.13. не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП, или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП;

1.14. е свързано лице с друг участник в процедурата;

1.15. е подал оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок;

1.16. който не е декриптирал документите по чл. 9л, ал. 1, т.2 от ППЗОП в срока по ал. 4 на същия член се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

1.17. са налице забранителните основания по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен

режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици освен ако за него не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон;

1.18. са налице забранителните основания по чл. 69 от ЗПКОНПИ;

2. Основанията по т. 1.1, 1.2, 1.7 и 1.10 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1, 1.2, 1.7 и 1.10 се отнасят и за това физическо лице.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и/или посочените от възложителя в обявлението основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване

Участниците декларират съгласието си във връзка с обработване на личните им данни *(Образец 1)*

2. Изисквания на ОУ „Васил Априлов“ – възложител на настоящата обществена поръчка, към участниците:

На основание чл. 10, ал. 1 от ЗОП, участник за изпълнението на настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Ако участникът избран за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица, съгласно изискванията на чл. 10, ал. 2 от ЗОП, то той **задължително** следва да създаде юридическо лице за изпълнението на обществената поръчка. Нуждата от създаване на юридическо лице се обосновава от обстоятелството, че за да изпълни обекта на поръчката – строителство, участникът избран за изпълнител трябва бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС), а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Вписването на участника избран за изпълнител в ЦПРС, трябва да предхожда сключването на договора за изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Съгласно изискванията на чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), чл. 2, ал. 1, т. 3 и чл. 5, ал. 2, т. 5 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, участникът избран за изпълнител трябва да има сключена задължителна застраховка („Професионална отговорност“), със застрахователно покритие 200 000 лв. (двеста хиляди лева) за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, във връзка с изпълнението на настоящата обществена поръчка. Копие (заверено за вярност с оригинала) на застрахователната полица, участникът трябва да представи към документите в офертата, която подава.

На основание чл. 63, ал. 1 от ЗОП всеки участник в процедурата по избор на изпълнител трябва:

- да е изпълнил поне една дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с тези на настоящата поръчка, за последните 5 години от датата на подаване на офертата;
- да разполага с необходимия брой технически лица и/или организации, включени или не в структурата му, включително такива, които отговарят за контрола на качеството, както и лица, които ще изпълняват строителството;
- да разполага с необходимите технически средства и съоръжения за осигуряване на качеството;
- да разполага с персонал и/или с ръководен състав (строителен инженер, архитект или строителен техник, който ръководи строителните работи) с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката;
- да представи информация за средносписъчния годишен брой на персонала и за броя на членовете на ръководния състав за последните три години;
- да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

За доказване на горепосочените обстоятелства участникът трябва да приложи към своята оферта следните документи:

- списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;
- списък на технически лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството, както и лица, които ще изпълняват строителството;
- списък на техническите средства и съоръжения за осигуряване на качеството;
- списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението (строителен инженер, архитект или строителен техник, който ръководи строителните работи), както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата;
- декларация за средносписъчния годишен брой на персонала и броя на членовете на ръководния състав за последните три години;
- декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

За изпълнението на настоящата обществена поръчка участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности, но само ако тези трети лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Участник, който за изпълнението на настоящата поръчка се е позовал на капацитета на трети лица, носи пълната отговорност за техните неправомерни действия и бездействия, при или по повод изпълнение на задълженията им, във връзка с изпълнението на настоящата обществена поръчка.

3. Отстраняване от процедура по избор на изпълнител - ОУ „Васил Априлов" в качеството му на възложител, задължително ще отстрани от процедурата по избор на изпълнител за настоящата обществена поръчка всеки участник, който:

3.1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс *(отнася се за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му)*;

3.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна *(отнася се за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му)*;

3.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган *(не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот на участника, за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.)*;

3.4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

3.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен *(отнася се за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано*

юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му);

3.7. е обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

3.8. е лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3.9. е сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

3.10. е доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

3.11. е опитал да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Участник, за когото са налице едно или повече от едно от основанията за отстраняване (от 3.1. до 3.11.), има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За доказване на предприетите мерки участникът представя необходимите документи съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

ОУ „Васил Априлов“ в качеството му на възложител на настоящата обществена поръчка, на основание чл. 56, ал. 2 от ЗОП преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, то следва той да не бъде отстранен от участие в поръчката.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

- валидно свидетелство за съдимост за обстоятелствата по т. 3.1., а ако участникът е чуждестранно лице той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, за обстоятелствата по т. 3.3., а ако участникът е чуждестранно лице той представя съответния документ,

издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

- удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда", за обстоятелствата по т. 3.5., а ако участникът е чуждестранно лице той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията, за обстоятелствата по т. 3.7., а ако участникът е чуждестранно лице той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

Когато участникът е чуждестранно лице и в държавата, в която е установен не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

4. Участие на подизпълнители в изпълнението на настоящата поръчка

Участниците в настоящата обществена поръчка могат да използват за изпълнението на част от нея трети лица – подизпълнители.

Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата, съгласно Раздел II, т. 3 от настоящата документация. В случай, че преди сключване на договора за изпълнението на настоящата обществена поръчка, за даден подизпълнител са налице такива основания, то избраният за изпълнител следва да замени съответния подизпълнител.

Преди сключване на договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка, участникът избран за изпълнител задължително сключва договор с подизпълнителите, ако има такива. Изпълнителят е длъжен да представи копие от сключеният договор на възложителя.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, освен доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Ако част от настоящата обществена поръчка, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по ал. 8 изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора за настоящата поръчка и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата, съгласно Раздел 2, т. 3 от настоящата документация;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на горепосочените условия, в срок до три дни от неговото сключване.

РАЗДЕЛ 3

ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

1. Критерии за избор на изпълнител и възлагане на поръчката

Критерият за избор на изпълнител за настоящата обществена поръчка е „оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени, екологични и/или социални аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка.“, определен на основание чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Показателите, включени в комплексната оценка са:

А. Предлагана от участника цена за изпълнение на поръчката;

Б. Срок за изпълнение на поръчката;

В. Гаранционен срок.

На основание чл. 103, ал. 1 от ЗОП и чл. 51, ал. 1 от ППЗОП, всички подадени в указания срок – от 03.03.2023 г. до 12.03.2023 г., ще бъдат разгледани и класирани от комисия, назначена от ОУ „Васил Априлов“, в качеството му на Възложител.

Класирането на офертите ще се извършва по комплексна оценка, с максимална стойност 100 точки, изчислена на база технически и финансови показатели съобразно представените в офертите на участниците ценови предложения и технически спецификации. Методиката за изчисляване на комплексната оценка е следната:

КО - Комплексна оценка

Комплексната оценка е сбор от показателите:

КО = Р1 + Q1 + Q2, с максимална стойност 100 (сто) точки, където:

• <u>Q1 – срок за изпълнение – с максимална стойност от общата комплексна оценка - 30 точки.</u>

Срокът за изпълнение се изчислява в работни дни и може да бъде само цяло число. Участник, предложил срок за изпълнение различен от работни дни в цяло число ще бъде отстраняван. За срок за изпълнение се счита времето от датата на сключване на договора за настоящата поръчка и предаването (с протокол) на строителната площадка от Възложителя – ОУ „Васил Априлов“, до подписване на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна.

Максимумът от точки по този показател (30 точки) се дават на участника предложил най-кратък срок за изпълнение (в работни дни, само цяло число) от всички участници, допуснати до разглеждане на техническите им спецификации.

Точките по този показател, на останалите допуснати до разглеждане на техническите им спецификации участници се изчисляват по следната формула:

Q1уч. = (Q мин : Q уч.) х 30, където

Q1уч. – коефициент за срок за изпълнение на поръчката за конкретния участник;

Q мин. – най-краткия предложен срок (в работни), от допуснатите до разглеждане на техническите им спецификации участници, за изпълнение на всички дейности по предмета на поръчката;

Q уч. – предложения срок от конкретния участник, за изпълнение на поръчката (В работни).

Предложеният от участниците срок за изпълнение на настоящата обществена поръчка не трябва да надвишава 30 (тридесет) работни дни. Участници, предложили в техническите си спецификации срок за изпълнение на поръчката, по-дълъг от 30 (тридесет) работни дни, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в настоящата обществена поръчка.

За работни се смятат всички делнични дни (от понеделник до петък), в периода от 20.03.2023г. до 05.05.2023г., които не са обявени за национални празници.

Към своята оферта участниците следва да приложат и примерен График за изпълнението на настоящата обществена поръчка, с включен в него всеки етап от нея (Образец № 12). Графика трябва да е изготвен, съгласно работните дни в периода 20.03.2023 г. до 05.05.2023 г. , като не се допуска извършване на дейности преди 20.03.2023 г. и след 05.05.2023 г.

• <u>Q2 – Гаранционният срок на извършените по договора строително - монтажни работи /в месеци/, с максимална стойност от общата комплексна оценка - 30 точки.</u>

За гаранционен се приема гаранционният срок във връзка с извършените по предмета на договора строително-ремонтни дейности /в месеци/, считано от датата на подписване на Тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна, съгласно чл. 3, ал. 2 от проекта на договора (Образец 13).

Гаранционният срок във връзка с извършените по предмета на договора строително-монтажни работи се изчислява в месеци и може да бъде само цяло число. Участник, предложил гаранционен срок за изпълнение различен от месеци в цяло число

или по-нисък от нормативно допустимия ще бъде отстраняван от по-нататъшно участие в настоящата поръчка.

Съгласно чл. 20, ал. 4, т. 1 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, минималният гаранционен срок за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях е 10 (десет) години или 120 (сто и двадесет) месеца. Строително-монтажните работи, за които се отнася този гаранционен срок са:

№по ред	шифър	Вид СМР	мярка	количество
		Лекоатлетическа писта		
1	СЕК 26.215	Изрязване и разкъртване на стара настилка за писта с размери 40/5м	м3	25,00
2		Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка, вкл. всичко свързано с това разходи	м2	200,00
3	СЕК 01.324	Натоварване на фрезован материал, строителни отпадъци и земни маси от изкопи	м3	25,00
-4	вътр.норми	Превоз на земни маси и строителни отпадъци на депо/сметище ,разтоварване и всички свързани с това разходи-сметище с Въглен 13км	м3/км	325,00
5	вътр.норми	Такса депо с.Въглен	тон	32,50
6	ан	Направа на битумен разлив за асфалтова настилка	м2	200,00
7	СЕК 26.106	Доставка и полагане на пясъчен асфалтобетон с дебелина в уплътнено състояние5см-200 м2	тон	20,00
8	ан	Доставка и полагане на АКРИЛНА СИСТЕМА за мултифункционалните игрища – минимум 5 слойна Акрилна система за спортни игрища, състояща се от 3 еластични (базов и междинни) слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни повърхностни слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършваши повърхностни слоя	м2	13,00
9	СЕК 26.192	Разчертаване на коридорите на пистата с боя маркировъчна-164.40м.л.-ширина линия 5см	м2	13,00
		Игрище за баскетбол		
1	СЕК 26.215	Изрязване и разкъртване на стара настилка на асфалтова настилка	м3	5,60
2	ан	Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка, вкл. всичко свързано с това разходи	м2	476,00
3	СЕК 01.324	Натоварване на фрезован материал, строителни отпадъци и земни маси от изкопи	м3	30,00
4	вътр.норми	Превоз на земни маси и строителни отпадъци на депо/сметище ,разтоварване и всички свързани с това разходи-сметище с Въглен 13км	м3/км	390,00
5	вътр.норми	Такса депо с.Въглен	тон	39,00
6	СЕК 01.314	Изкоп с багер на земни почви и изрязана настилка на транспорт, при нормални условия за бордюри и фундаменти на баскетболни кошове	м3	1,78
7	ан	Доставка и полагане на бетон С16/20 за фундаменти, вкл. Свързани с това разходи	м2	0.62

8	ан	Направа на битумен разлив за асфалтова настилка	м2	476,00
9		Доставка и полагане на пясъчен асфалтобетон с дебелина в уплътнено състояние5см-476 м2	тон	49,85
10	ан	Доставка и полагане на АКРИЛНА СИСТЕМА за мултифункционалните игрища – минимум 5 слойна Акрилна система за спортни игрища, състояща се от 3 еластични (базов и междинни) слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни повърхностни слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни слоя.	м2	476,00
8	СЕК 26.192	Разчертаване на баскетболно игрище с боя маркировъчна-м.л.-ширина линия 5см	м2	16,00
9	ан	Доставка и монтаж на баскетболна система,вкл.стоманен пилон от полимерно боядисан метален профил 100х100,фиксирано влагоустойчиво табло,еластичен стоманен ринг и мрежа от полиестер ф8мм,включ.крепежни елементи и всички свързани с това разходи	бр	2,00
		Непредвидени разходи при изпълнение 10%		
		Всичко СМР без ДДС:		
		ОБЩО СМР без ДДС:		

Участниците в процедурата следва да предложат в техническите спецификации към офертата си гаранционен срок, за всички новоизпълнени строителни конструкции, по дълъг или равен на 120 (сто и двадесет) месеца. Участници предложили по-кратък гаранционен срок от 120 месеца за новоизпълнените строителни конструкции ще бъдат отстранявани от по нататъшно участие в настоящата обществена поръчка.

Съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, минималният гаранционен срок за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради е 5 (пет) години или 60 (шестдесет месеца). Строително-монтажните работи, за които се отнася този гаранционен срок са:

Участниците в процедурата следва да предложат в техническите спецификации към офертата си гаранционен срок, за всички изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти минималният гаранционен срок за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, по дълъг или равен на 5 (пет) години или 60 (шестдесет месеца). Участници предложили по-кратък гаранционен срок от 60 месеца за изпълнените строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, ще бъдат отстранявани от по нататъшно участие в настоящата обществена поръчка.

Всеки участник трябва да посочи в техническата спецификация към офертата си, предлаганите от него гаранционни срокове, съответно за новоизпълнените строителни конструкции, както и за изпълнените строителни, монтажни и довършителни работи

(подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради.

Гаранционният срок във връзка с извършените по предмета на договора строително-монтажни дейности, започва да тече от датата на подписване на Тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна, съгласно чл. 3, ал. 2 от проекта на договора (Образец 13).

Точките по показател „Гаранционен срок" (Q2) от комплексната оценка (КО), на останалите допуснати до разглеждане на техническите им спецификации участници се изчисляват по следната формула:

Q2уч. = (Qуч.1 : Q макс.1 + Qуч.2 : Q макс.2) х 30, където

Q макс.1 – най-дългия гаранционен срок (в месеци) от предложенията на всички допуснати до разглеждане на техническите им спецификации участници, за новоизпълнените строителни конструкции, от датата на подписване на Тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР (без забележки).

Q макс.2 – най-дългия гаранционен срок (в месеци) от предложенията на всички допуснати до разглеждане на техническите им спецификации участници, за изпълнените строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, от датата на подписване на Тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР (без забележки).

Q уч.1 – предложения гаранционен срок от съответния участник, за новоизпълнените строителни конструкции, който не може да бъде по-кратък от 120 (сто и двадесет) месеца.

Q уч.2 – предложения гаранционен срок от съответния участник, за предложения гаранционен срок от съответния участник, за изпълнените строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, който не може да бъде по-кратък от 60 (шестдесет месеца).

Максималният брой точки по показател „Гаранционен срок" (Q2) от Комплексната оценка може да получи само допуснат до разглеждане на офертата му участник, който е предложил най-дълъг гаранционен срок, както за новоизпълнените строителни конструкции, така и за изпълнените строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради.

Ако най – дълъг гаранционен срок за новоизпълнените строителни конструкции е предложен от един участник, а за изпълнените строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.) е предложен от друг, то за определяне на коефициентите Q макс.1 и Q макс.2 се взимат предвид и двете предложения, съответстващи на конкретния коефициент.

• Р1 – Предлагана обща цена за изпълнение на настоящата обществена поръчка, с максимална стойност от общата комплексна оценка – 40 точки.

Оценката на показателя Р2уч., за конкретен участник, се определя по формулата:

Р1уч. = Р мин. : Руч. х 40, където

Рмин. - най-ниската предложена цена (в български левове с включен ДДС) за изпълнение на поръчката, измежду предложенията на всички участници допуснати до разглеждане на ценовите им предложения;

Руч. – предложената цена (в български левове с включен ДДС) от конкретния участник.

Комплексната оценка за конкретния участник (КО уч.) се изчислява по следната формула:

КОуч. = Q1уч. + Q2уч. + P1уч. – с максимална стойност 100 точки
Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка участници, без да я променя.

Комисията класира участниците в низходящ ред на получените комплексни оценки на офертите им (КО кр.) по гореспоменатия ред, като на първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка (КО кр.)

Класирането се извършва в низходящ ред, като на първо място се класира офертата, получила най-висока комплексна оценка по посочената формула. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, при класирането им се прилагат правилата на чл. 71, ал. 4 и 5 от ЗОП.

Участникът, събрал най-много точки по Комплексна оценка КО уч., от всички допуснати до класиране участници, се класира на първо място за поръчката. Останалите, допуснати до класиране оферти се подреждат в низходящ ред (към по-назад в класирането), както следва – по малко получени точки за КОуч., по назад в класирането.

Ако двама или повече участници са с равен брой получени точки по Комплексната оценка КОуч. то по-напред в класирането **(включително и за първото място)** се класира участникът предложил най-ниската цена от офертите с равен брой точки. Ако и цените в ценовите предложения на тези са оферти също са равни, по-напред се класира **(включително и за първото място)** офертата с по-дълъг гаранционен срок.

Ако две или повече оферти са с абсолютно равни (еднакви) показатели - **Q1уч., Q2уч., P1уч.** и съответно **КОуч.,** то класирането на тези оферти ще се извърши от комисията чрез жребий, като ако е за първото или второ, но определящо за избора на изпълнител място, то участниците, подали тези оферти или техни представители ще бъдат поканени, при провеждането на жребия.

Участникът класиран на първо място, ще бъде предложен на Възложителя – ОУ „Васил Априлов" - Варна, от комисията за разглеждане на офертите, за сключване на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

Ако класираният на първо място участник откаже да сключи договора, не изпълни някое от условията, съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП или не докаже, че не са налице основания за отстраняването му от процедурата (ако има наличие за такива), ОУ „Васил Априлов" като Възложител може да сключи договор за поръчката с класирания на второ място участник.

2. Разглеждане на офертите

Срокът на валидност на офертите е 60 (шестдесет) календарни дни. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от възложителя като несъответстващо на изискванията.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Разяснения по условията на процедурата се извършват съгласно чл. 189 от ЗОП.

Комисията, назначена за разглеждане и оценка на офертите, ще протоколира действията си, като резултатите от работата ѝ ще се отразят в доклад до Директора на ОУ „Васил Априлов“, включващ предложението ѝ за избор на изпълнител.

В 5-дневен срок от утвърждаване на протокола Възложителят ОУ „Васил Априлов“ ще издаде решение за определяне на изпълнител.

Сключване на договор

Към своята оферта участниците следва да приложат и примерен График за изпълнението на настоящата обществена поръчка, с включен в него всеки етап от нея (Образец № 12).

РАЗДЕЛ 4

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРИТЕ. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

1. Подаване на офертите

Офертите се подават чрез ЦАИС ЕОП в определения срок, видим в системата, съобразен с правната норма на чл.188, ал.1 от ЗОП.

Офертите, в това число съдържащите се в тях ценови предложения, се криптират с уникален ключ, генериран в интернет браузър на потребителя.

Генерираният ключ се съхранява единствено от участниците, които следва да декриптират с него офертата и ценовото си предложение в платформата, до обявените дата и час за тяхното отваряне.

В ЦАИС ЕОП графикът на работа на оценителната комисия се определя от фазите, в които се намира процедурата. Фазите се определят от системните дати в менюто „График“ на процедурата и са видими за всички участници в нея. До момента на настъпване на системната дата „Отваряне на офертите“, съдържанието на подадените оферти е скрито както за възложителя, така и за членовете на оценителната комисия.

След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава комисия за разглеждане, оценяване и класиране на офертите.

Отварянето на офертите ще се извърши в часа, на датата и мястото, посочени в обявлението на обществената поръчка. Председателят на комисията декриптира съдържанието на постъпилите оферти в ЦАИС ЕОП в конкретната електронна обществена поръчка.

Разглеждането и оценяването на офертите се извършва от комисия, назначена със заповед на Възложителя. Съставът на комисия е от нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти.

Комисията разглежда документите за подбор за съответствие с изискванията към критериите за подбор, поставени от възложителя съобразно функционалностите на ЦАИС ЕОП и съставя протокол.

Протоколът се утвърждава от Възложителя по реда на чл. 106 от ЗОП.

Срокът на валидност на офертите е 60 (шестдесет) календарни дни. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от възложителя като несъответстващо на изискванията.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Разяснения по условията на процедурата се извършват съгласно чл. 189 от ЗОП.

2.Всяка оферта следва задължително да съдържа, най-малко следните документи и образци:

1. Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата за обществена поръчка – Образец № 1;
2. Представяне на участника - Образец № 2;
3. Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 3;
4. Ценово предложение - Образец № 4;
5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец № 5;
6. Декларация (за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) - Образец № 6;
7. Декларация (за отсъствия на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП) - Образец № 7;
8. Списък на дейности, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка - Образец № 8;
9. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в това число и квалификацията на лицата - Образец № 9;
10. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнител/и и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители - Образец № 10;
11. Декларация за приемане на условията в приложения проект на договор – Образец № 11;
12. Примерен график за изпълнението на обществена поръчка – Образец № 12;
13. Договор-проект, подписан от участника - Образец № 13;
14. При участници обединение, копие от договора за създаване на обединението;
15. Копие от документа за регистрация или посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато оферирщото лице е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа/документите за самоличност, когато оферирщото/оферирщите лице/лица е физическо лице. Чуждестранни юридически лица представят съответен еквивалентен документ или идентификационен номер, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата, в която са установени и документ за самоличност на физическо лице;
16. Удостоверения за актуално състояние на участника ако е приложимо
17. Оригинал/ нотариално заверено копие на Договор за създаване на обединение съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) в случай, че оферирщото лице е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата включени в обединението;

18. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (както и други документи от нея) не са подписани от представляващия/те оферирашото лице, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява оферирашото лице в процедурата.

ЗАБЕЛЕЖКА: Приложените оригинални документи следва да са подписани, а ако е приложимо и подпечатани от участникът или органа който ги е издал. Всяко от приложените ксерокопия задължително да е заверено от представляващото участника физическо лице, посредством подписа му и текст „вярно с оригинала“, като по обективна възможност се подпечатват с печата на участника

1. Документи, които избраният за изпълнител участник следва да представи

Участникът, избран за изпълнител, представя:

- Валидно свидетелство за съдимост в потвърждение на обстоятелствата, че участникът не е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс, а ако участникът е чуждестранно лице той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- Удостоверение за липса на задължения по данъчно – осигурителната сметка от съответното подразделение на Националната агенция за приходите (оригинал или копие, заверено от участника);
- Служебна бележка за липса на задължения към Община Варна;
- Удостоверение за наличие или липса на задължения от Дирекция „МД“, Община Варна
- Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда", в потвърждение на обстоятелството, че за участника не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, а ако участникът е чуждестранно лице той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията, че участникът не е обявен е в несъстоятелност или не е в производство по несъстоятелност, или не е в процедура по ликвидация, или не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или не е преустановил дейността си, а ако участникът е чуждестранно лице той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- Копие (като участника представя оригинал за сверка) на застрахователна полица за Задължителна застраховка („Професионална отговорност“), със застрахователно покритие 200 000 лв. (двеста хиляди лева) за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, във връзка с изпълнението на настоящата обществена поръчка, съгласно изискванията

не чл. 2, ал. 1, т. 3 и чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

- Ако участникът ще използва за изпълнението на част от обществената поръчка капацитета на трети лица – подизпълнители, копие (като участника представя оригинал за сверка) на сключения между участника и подизпълнителя/подизпълнителите договор/и. В предметът на договора задължително да бъдат описани дейностите, които ще бъдат извършени от подизпълнителя/подизпълнителите.
- Документ удостоверяващ обстоятелството, че участникът е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС).
- Декларация от участника за вложените в строителството строителни материали

РАЗДЕЛ 5

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Образец № 1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на Основно училище „Васил Априлов“ - Варна

	Съдържание	Вид на документа (копие или оригинал)
•	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата – Образец № 1	
•	Представяне на участника – по Образец № 2	
•	Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка	
•	Предложение за изпълнение на обществена поръчка – Образец № 3	
•	Ценово предложение – Образец № 4	
•	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 5	
•	Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1 , т. 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 6	
•	Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - т. 5 от ЗОП – Образец № 7	
•	Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания – Образец № 8	
•	Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионална компетентност на лицата – Образец № 9	
•	Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – Образец № 10	
•	Декларация за приемане на условията в приложения проект на договор– Образец № 11	
•	Примерен график за изпълнението на обществена поръчка – Образец № 12	
•	Договор – Проект - Образец № 13	
•	При участници обединение, копие от договора за създаване на обединението	

Забележка № 1: Участникът следва да опише всички документи (копия или оригинали), които прилага към офертата си;
Забележка № 2: При необходимост може да се добавят допълнителни редове.

Дата, ... **ИМЕ, ПОДПИС:** .....

Образец № 2

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Предоставяме на вашето внимание следното:

.....

(Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

1. Административни сведения:

1.1. Наименование на участника:

.....

1.2. Данни за контакт:

Адрес: .....
Телефон: .....
E-mail: .....

3. Лице, представляващо участника: .....
(трите имена)
.....
(данни по документ за самоличност)
.....
(длъжност)

3.1 Лице за контакти: .....
(трите имена)
.....
(длъжност)
Телефон/факс/ e-mail: .....

4. Обслужваща банка: .....
(наименование на обслужващата банка)
.....
(адрес на банката)
.....
(I B A N сметка, B I C код на банката)

Титуляр на сметката: .....

Дата, ...

ИМЕ, ПОДПИС: .....

Образец № 3

ДО
ДИРЕКТОРА НА ОУ
„ВАСИЛ АПРИЛОВ“ –
ВАРНА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от .....,

в качеството ми на .....
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)

на.....,
(наименование на участника)

с ЕИК....., със седалище и адрес на управление .....- участник процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето Предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов”

1. Приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в клаузите на приложения към документацията за обществената поръчка проект на договор.

2. Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде ..... (.....) **календарни дни,** считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявата за поръчка.

3. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител, ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с техническите спецификации, изискванията на възложителя, изготвения инвестиционен проект нормативните изисквания, добрите практики в областта и представеното от нас предложение, като ще спазваме следните срокове за изпълнение на поръчката:

4. Предлагаме срок за изпълнение на поръчката - ..... (словом:.....) работни дни.
(Срокът за изпълнение се посочва в цяло число в работни дни)

Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на приемателно-предавателен протокол за предаване на строителния обект, от Възложителя и Изпълнителя, и приключва със подписването на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика” към Община Варна.

Предложеният срок за изпълнение не може да бъде по-дълъг от 40 (четиридесет) работни дни.

5. Към настоящата оферта прилагаме примерен График за изпълнението на настоящата обществена поръчка, с включен в него всеки етап от нея (Образец № 12)

6. Поемаме ангажимент при изпълнение на обекта на поръчката да спазваме графика на изпълнение на настоящата поръчка, съгласно приложения подробен линеен график.

7. Предлагаме следните гаранционни срокове за изпълнените от нас, по настоящата обществена поръчка, строително-монтажни работи. Както следва:

- …… (*словом……..*) месеца *(не по-малко от 120 месеца),* **за всички новоизпълнени строителни конструкции;**

- …… (*словом……..*) месеца *(не по-малко от 60 месеца),* **за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, минималният гаранционен срок за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради.**

- гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна.

8. Ако ни бъде възложено изпълнението на горепосочения обект, се задължаваме да спазваме действащите в страната технически норми и стандарти, отнасящи се до строителството на обекта, както и нормативните изисквания по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, безопасност на движението и други, свързани със строителството на обекта.

9. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация, обявата и указанията за възлагане на обществената поръчка.

10. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на Възложителя, действащото законодателство и представения проект на договор.

11. В случай, че бъдем определени за изпълнител, с който ще бъде сключен договор ще представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за участие.

12. Удостоверяваме и потвърждаваме, че:

- Ще подписваме съответните актове и протоколи по време на строителството, съгласно условията на договора;

- Строително-монтажните работи (СМР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществуващите изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството;

- Вложените от нас материали и изделия при изпълнение на строителните и ремонтните работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България на МРРБ, ДВ бр.14/20.02.2015г. Съответствието се установява по реда на Наредбата.

- Изпълнението ще бъде съобразено с Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

13. Ако бъдем избрани за изпълнител преди подписването на договора за изпълнение ще представим ***График за изпълнението на настоящата обществена поръчка, с включен в него всеки етап от нея.***

Забележки: При изготвянето на График за изпълнението на настоящата обществена поръчка, следва да спазват следните изисквания и условия:

- графикът следва да бъде изготвен реалистично и да бъде изпълним от гледна точка на технологичните процеси в строителството;

- графикът следва да бъде изготвен по етапи на строителство и в него следва да са ясно отразени началото, времетраенето и изпълнението на всички видове дейности, включени в КС към документацията за участие в процедурата;

- началото на изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка се определя от датата на подписване на приемателно-предавателен протокол за предаване на строителния обект между Възложителя и Изпълнителя. За изготвянето на примерния

- от графика трябва да личат междинните срокове за завършване на отделните етапи от работите.

- за крайна дата на изпълнение на строителството се определя датата на подписването на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна.

- при изготвянето на графика да се отчетат технологичната последователност и технологичните изисквания за изпълнение на всеки вид отделна работа от КС, както и специфичните условия за изпълнение ѝ през съответния период на годината и атмосферните влияния и особеностите на терена.

13. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка посочени в документацията за участие, като към настоящото Предложение за изпълнение на поръчката, представяме следната **организация за качествено изпълнение на поръчката:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Участникът описва в свободен текст предложението си за организация за качествено изпълнение на поръчката, в съответствие с предварително обявените условия/изисквания на Възложителя в Техническата спецификация и посочените показатели за оценка в Методиката за оценка на офертите)

Важно: Предложения, които не отговарят на техническата спецификация или в които липсва описана съответната част за „Организация за качествено изпълнение на поръчката", към Предложението за изпълнение на поръчката, ще бъдат предложени за отстраняване.

Наименование на участника: .....

Име и фамилия на представителя на участника: .....

Длъжност: .....

Дата: _____ г. Подпис _____

Образец № 4

ДО
ДИРЕКТОРА НА ОУ
„ВАСИЛ АПРИЛОВ“ –
ВАРНА

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от .....,

в качеството ми на .....
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)

на.....,
(наименование на участника)

с ЕИК....., със седалище и адрес на управление .....- участник процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов”

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

1. Във връзка с възлагането на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение. Общата цена за изпълнение предмета на договора е .....лева (.....лева) без ДДС и .....лева (..... лева) с ДДС, както следва:

№по ред	шифър	Вид СМР	мярка	количество	Единична цена	стойност
1	2	3	4	5	6	7
		Лекоатлетическа писта				
1	СЕК 26.215	Изрязване и разкъртване на стара настилка за писта с размери 40/5м	м3	25,00		
2		Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка, вкл. всичко свързано с това разходи	м2	200,00		
3	СЕК 01.324	Натоварване на фрезован материал, строителни отпадъци и земни маси от изкопи	м3	25,00		
-4	вътр.норми	Превоз на земни маси и строителни отпадъци на депо/сметище ,разтоварване и всички свързани с това разходи-сметище с Въглен 13км	м3/км	325,00		
5	вътр.норми	Такса депо с.Въглен	тон	32,50		
6	ан	Направа на битумен разлив за асфалтова настилка	м2	200,00		
7	СЕК 26.106	Доставка и полагане на пясъчен асфалтобетон с дебелина в уплътнено състояние5см-200 м2	тон	20,00		
8	ан	Доставка и полагане на АКРИЛНА СИСТЕМА за мултифункционалните игрища – минимум 5 слойна Акрилна система за спортни игрища, състояща се от 3 еластични (базов и междинни) слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни повърхностни слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни слоя	м2	13,00		

9	СЕК 26.192	Разчертаване на коридорите на пистата с боя маркировъчна-164.40м.л.-ширина линия 5см	м2	13,00		
		Игрище за баскетбол				
1	СЕК 26.215	Изрязване и разкъртване на стара настилка на асфалтова настилка	м3	5,60		
2	ан	Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка, вкл. всичко свързано с това разходи	м2	476,00		
3	СЕК 01.324	Натоварване на фрезован материал, строителни отпадъци и земни маси от изкопи	м3	30,00		
4	вътр.норми	Превоз на земни маси и строителни отпадъци на депо/сметище ,разтоварване и всички свързани с това разходи-сметище с Въглен 13км	м3/км	390,00		
5	вътр.норми	Такса депо с.Въглен	тон	39,00		
6	СЕК 01.314	Изкоп с багер на земни почви и изрязана настилка на транспорт, при нормални условия за бордюри и фундаменти на баскетболни кошове	м3	1,78		
7	ан	Доставка и полагане на бетон С16/20 за фундаменти, вкл. Свързани с това разходи	м2	0.62		
8	ан	Направа на битумен разлив за асфалтова настилка	м2	476,00		
9	СЕК 26.192	Доставка и полагане на пясъчен асфалтобетон с дебелина в уплътнено състояние5см-476 м2	тон	49,85		
10	ан	Доставка и полагане на АКРИЛНА СИСТЕМА за мултифункционалните игрища – минимум 5 слойна Акрилна система за спортни игрища, състояща се от 3 еластични (базов и междинни) слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни повърхностни слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни слоя.	м2	476,00		
8	СЕК 26.192	Разчертаване на баскетболно игрище с боя маркировъчна-м.л.-щирина линия 5см	м2	16,00		
9	ан	Доставка и монтаж на баскетболна система,вкл.стоманен пилон от полимерно боядисан метален профил 100х100,фиксирано влагоустойчиво табло,еластичен стоманен ринг и мрежа от полиестер ф8мм,включ.крепежни елементи и всички свързани с това разходи	бр	2,00		
		Непредвидени разходи при изпълнение 10%				
		Всичко СМР без ДДС:				
		ОБЩО СМР без ДДС:				

ЗАБЕЛЕЖКА: Участниците задължително попълват колона № 6 и колона № 7. В колона № 6 се изписва с цифри единичната цена (за м2, м3, л. м. или бр.), а в колона №7 – с цифри общата цена за съответната дейност, съобразно съответното количество (умножава се съответната единична цена по съответното количество). И в двете таблици участниците задължително попълват с цифри - общо цена без ДДС в лв., общо ДДС в лв. и общо цена с ДДС в лв.

Сборът от общите цени с ДДС от двете таблици следва да бъде равен на изписаната в т. 1 обща цена с ДДС. При несъответствие за определяне на показателя „Предлагана обща цена за изпълнение на поръчката“ ще се взима по-високата от двете цени.

Участниците, които в Ценовите си предложения, не са попълнили таблицата коректно и спрямо изискванията на ОУ „Васил Априлов“ – Варна като Възложител, ще бъдат отстранени от участие в обществената поръчка.

2. Посочените от нас цени са окончателни и не подлежат на промяна за срока на валидност на настоящата оферта – 180 (сто и осемдесет) календарни дни, **считано от** датата на подаване на настоящата оферта.

4. Декларирам, че предлаганите цени за изпълнение на обществената поръчка включват всички разходи по изпълнение на работите, дейностите, услугите, и други, нужни за качественото изпълнение на поръчката.

Наименование на участника: .....

Име и фамилия на представителя на участника: .....

Длъжност: .....

Дата: _____ г. Подпис _____

Образец № 5

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП с предмет: „Изграждане игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов"

Долуподписаният/-ната/ .....,

с ЕГН ....., в качеството ми на .....

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на .....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Представляваното от мен дружество е /не е регистрирано в юрисдикция с *(невярното се зачертава)*

преференциален данъчен режим, а именно: .....

2. Представляваното от мен дружество е / не е свързано с лица, регистрирани в *(невярното се зачертава)*

юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: .....

3. Представляваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. ..... от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

<u>Забележка</u>: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия закон.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата,.....г. **ДЕКЛАРАТОР:** .....

(подпис)

Образец № 6

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП с предмет: „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов"

Долуподписаният/-ната/ ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... *(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)*

на .....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

1.1 Не съм осъден с влязла в сила присъда, за:

а) тероризъм по чл. 108а от Наказателния кодекс;

б) трафик на хора по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс;

в) престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;

г) престъпление против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс;

д) престъпления против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;

е) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

з) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпление против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

1.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, но съм реабилитиран за следното престъпление, посочено в т. 1.1: .....

(в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)

2.1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна, но съм реабилитиран за следното престъпление, посочено в т.1.1: .....

(в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)

3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

4. Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата,.....г. **ДЕКЛАРАТОР:** .....

(*подпис*)

<u>Забележка</u>: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

Образец № 7

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за отсъствия на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП

във връзка с участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП с предмет: „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов"

Долуподписаният/-ната/ .....,

с ЕГН ....., в качеството ми на .....

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на .....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Представляваният от мен участник:

1.1. Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен.

1.2. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен.

.....

(В случай, че лицето има задължения – попълва ИМА на празното място.

В случай, че лицето няма задължения – попълва НЕ на празното място).

2. За представляваният от мен участник не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Представляваният от мен участник не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

<u>Забележка</u>:

• Съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП, декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

** Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:*

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила.

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

*3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.**

• Съгласно § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки "Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

• Община по седалището на възложителя е Община Варна.

Дата,.....г. **ДЕКЛАРАТОР:** .....

(*подпис*)

<u>Забележка</u>: Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Образец № 8

СПИСЪК

на дейности, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка с предмет: „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов"

Долуподписаният/-ната/ .....,

с ЕГН ....., в качеството ми на .....

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на .....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам е изпълнил следните строителства*, идентични или сходни с предмета и обема на поръчката, през последните 5 (пет) години, считано до датата на подаване на офертата, за което разполага с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания:

№	Стойност без ДДС	Датата, на която е приключило изпълнението	Място	Вид и обем	Строителството е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания ДА/НЕ
1.					
2.					
…..					

Приложения: ..... броя Удостоверения за добро изпълнение.

* През последните пет години от датата на подаване на офертата всеки участник следва да е изпълнил поне 1 (едно) строителство с предмет и обем идентични или сходни с тези на поръчката.

Забележка: Идентични или сходни с предмета на поръчката са строителства, свързани с изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен или частично основен ремонт на сгради или на еквивалентни строителни обекти.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата,.....г. **ДЕКЛАРАТОР:** .....

(*подпис*)

<u>Забележка</u>: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

Образец № 9

С П И С Ъ К

на персонала, който ще изпълнява поръчката, в това число и квалификацията на лицата

Долуподписаният/-ната/ .....,

с ЕГН ....., в качеството ми на .....

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на .....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

заявявам, че:

1. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов", при изпълнението на обществената поръчка ще бъдат ангажирани следните лица:

№	Име, презиме, фамилия	Правоотношение с участника	Образование: (Степен, Област / Професионално направление, квалификации)	Професионален опит	Позиция
1.					
2.					
3.					
4.					
…					

Забележки:

1. През целия период на изпълнение на обществената поръчка и в случай, че съм избран за изпълнител, ще осигуря участие на гореописаните лица, съобразно изискванията на възложителя.

2. В случай, че бъдем определени за изпълнител, при сключване на договора, за всяко едно от лицата, ще представим документи доказващи, че отговарят на изискванията на възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата, ...

ИМЕ, ПОДПИС: .....

Образец № 10

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнител/и и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители

Долуподписаният/-ната/ .....,

с ЕГН ....., в качеството ми на .....

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на .....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. При изпълнение на поръчката ..... подизпълнители.

(ще ползваме/няма да ползваме)

Подизпълнител	**Дял от поръчката, който ще им възложат**	**% от общата стойност на поръчката**

(избройте конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)

2. Подизпълнителят/ите са запознати с предмета на поръчката и е дал/са дали съгласие за участие в поръчката,

3.Представям следното/ите доказателство/а за поетите от подизпълнителите задължения:

.....

4. Приемам да нося отговорност за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители, като за свои действия, бездействия и работа.

<u>Забележка:</u> В случай, че в т.1 участникът е декларирал, че няма да използва подизпълнител/и, останалите подточки не се попълват

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата,.....г. **ДЕКЛАРАТОР:** .....

(*подпис*)

<u>Забележка:</u> Декларацията се подава от лицата, които представляват участника.

Образец № 11

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за приемане на условията в приложения проект на договор и
извършен оглед на училищния двор

Долуподписаният/-ната/ .....,

с ЕГН ....., в качеството ми на .....
(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.*)

на .....,
(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление:
.....

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

Съм извършил оглед на училищния двор и съм запознат съм и приемам условията в проекта на договора в настоящата обществена поръчка с предмет: „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов"

Дата,.....г. **ДЕКЛАРАТОР:** .....

<u>Забележка</u>: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

Образец № 12

ПРОТОКОЛ

за извършен предварителен оглед на обекта

Относно: Обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ с предмет: „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов" – гр. Варна

Днес,.....г. долуподписаният, ….....

(трите имена)

с ЕГН ....., представител на фирма ..... се извърши оглед на обекта от горепосочената обществена поръчка.

Огледът беше извършен в присъствието на представителя на Възложителя – ОУ Васил Априлов – гр. Варна. По време на огледа представителят на фирмата се запозна с особеностите на обекта.

Представител фирмата:

Подпис: .....

Име: .....

Представител на ОУ Васил Априлов

гр. Варна

Подпис: .....

Име: .....

Забележка: Протоколът се подписва в два екземпляра – един за лицето извършило огледа и един за Възложителя. Протоколът не е необходимо да бъде прилаган в офертата на участника при участие в процедурата.

Образец № 13

ПРИМЕРЕН ГРАФИК

за изпълнението на обществена поръчка с предмет:

„Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на Васил Априлов"

Долуподписаният/-ната/ .....,

с ЕГН ....., в качеството ми на .....

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

на .....,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: .....

заявявам, че ще изпълня всички дейности по настоящата обществена поръчка в следните срокове:

№по ред	шифър	Вид СМР	Дата на започване	Дата на завършване	Брой работни дни
		Лекоатлетическа писта			
1	СЕК 26.215	Изрязване и разкъртване на стара настилка за писта с размери 40/5м			
2	ан	Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка, вкл. всичко свързано с това разходи			
3	СЕК 01.324	Натоварване на фрезован материал, строителни отпадъци и земни маси от изкопи			
-4	вътр.норми	Превоз на земни маси и строителни отпадъци на депо/сметище ,разтоварване и всички свързани с това разходи-сметище с Въглен 13км			
5	вътр.норми	Такса депо с.Въглен			
6	ан	Направа на битумен разлив за асфалтова настилка			
7	СЕК 26.106	Доставка и полагане на пясъчен асфалтобетон с дебелина в уплътнено състояние5см-200 м2			
8	ан	Доставка и полагане на АКРИЛНА СИСТЕМА за мултифункционалните игрища – минимум 5 слойна Акрилна система за спортни игрища, състояща се от 3 еластични (базов и междинни) слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни повърхностни слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни слоя			
9	СЕК 26.192	Разчертаване на коридорите на пистата с боя маркировъчна-164.40м.л.-ширина линия 5см			

		Игрище за баскетбол			
1	СЕК 26.215	Изрязване и разкъртване на стара настилка на асфалтова настилка			
2	ан	Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка, вкл. всичко свързано с това разходи			
3	СЕК 01.324	Натоварване на фрезован материал, строителни отпадъци и земни маси от изкопи			
4	вътр.норми	Превоз на земни маси и строителни отпадъци на депо/сметище ,разтоварване и всички свързани с това разходи-сметище с Въглен 13км			
5	вътр.норми	Такса депо с.Въглен			
6	СЕК 01.314	Изкоп с багер на земни почви и изрязана настилка на транспорт, при нормални условия за бордюри и фундаменти на баскетболни кошове			
7	ан	Доставка и полагане на бетон С16/20 за фундаменти, вкл. Свързани с това разходи			
8	ан	Направа на битумен разлив за асфалтова настилка			
9	СЕК 26.106	Доставка и полагане на пясъчен асфалтобетон с дебелина в уплътнено състояние5см-476 м2			
10	ан	Доставка и полагане на АКРИЛНА СИСТЕМА за мултифункционалните игрища – минимум 5 слойна Акрилна система за спортни игрища, състояща се от 3 еластични (базов и междинни) слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни повърхностни слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни слоя.			
8	СЕК 26.192	Разчертаване на баскетболно игрище с боя маркировъчна-м.л.-ширина линия 5см			
9	ан	Доставка и монтаж на баскетболна система,вкл.стоманен пилон от полимерно боядисан метален профил 100х100,фиксирано влагоустойчиво табло,еластичен стоманен ринг и мрежа от полиестер ф8мм,включ.крепежни елементи и всички свързани с това разходи			
		Непредвидени разходи при изпълнение 10%			
		Всичко СМР без ДДС:			
		ОБЩО СМР без ДДС:			

ЗАБЕЛЕЖКА: *Всички дейности следва да бъдат извършени в периода до* ***05.05.2023*** *г.* ***Когато участник в процедурата попълва графика, следва да им а предвид, че общият брой на работните дни, между началната и крайната дата в графика, не трябва да надвишава посочения от него в предложението му за изпълнение на поръчката, срок за изпълнението ѝ. При несъответствие за определянето на показателя „Срок за изпълнение на поръчката“ ще се взима по-дългия срок.***

Дата,.....г. **ДЕКЛАРАТОР:** .....

Забележка: Графикът се подписва от лицата, които представляват участника.

Образец № 13

ДОГОВОР - ПРОЕКТ

№ ...../.....г.

За възлагане и изпълнение на обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП

с предмет „Изграждане на игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов" , финансиран от МОН.

Днес .....г. в гр. Варна на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), между:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Основно училище "Васил Априлов" - Варна, с ЕИК 000081988, адрес на регистрация гр. Варна ул. "Братя Миладинови" 130, представлявано от Севдалина Александрова Жекова – Директор и Виолета Георгиева Йорданова - Главен счетоводител, наричано за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ"

и

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име:

.....

ЕИК: .....

седалище и адрес на управление: .....

представлявано от: ....., в качеството му на .....,

Обслужваща банка: .....

наричан за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ"

на основание проведена процедура за избор на изпълнител, чрез събиране на оферти с обява във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 и разпоредбите на глава двадесет и шеста от ЗОП, за: „Изграждане игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов", се сключи настоящия договор:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в рамките на срока на договора поема задължението, срещу съответното възнаграждение, да извърши „Изграждане игрище по баскетбол и лекоатлетическа писта в двора на ОУ „Васил Априлов" , Ремонта следва да се извърши съгласно приетите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ техническо и ценово предложение, неразделна част от този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпълни всички дейности в пълно съответствие с Инвестиционния проект, Разрешение за строеж № 275/ 21.12.2022г., както и с нормативните изисквания, съотносими към предмета на настоящия Договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществи поетите от него задължения по ал. 1 и ал. 2 в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в условията на обявената обществена поръчка и с оглед приетата оферта, като извърши по обем следните дейности:

№по ред	шифър	Вид СМР
		Лекоатлетическя писта
1	СЕК 26.215	Изрязване и разкъртване на стара настилка за писта с размери 40/5м
2	ан	Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка, вкл. всичко свързано с това разходи
3	СЕК 01.324	Натоварване на фрезован материал, строителни отпадъци и земни маси от изкопи
-4	вътр.норми	Превоз на земни маси и строителни отпадъци на депо/сметище ,разтоварване и всички свързани с това разходи-сметище с Въглен 13км
5	вътр.норми	Такса депо с.Въглен
6	ан	Направа на битумен разлив за асфалтова настилка
7	СЕК 26.106	Доставка и полагане на пясъчен асфалтобетон с дебелина в уплътнено състояние5см-200 м2
8	ан	Доставка и полагане на АКРИЛНА СИСТЕМА за мултифункционалните игрища – минимум 5 слойна Акрилна система за спортни игрища, състояща се от 3 еластични (базов и междинни) слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни повърхностни слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни слоя
9	СЕК 26.192	Разчертаване на коридорите на пистата с боя маркировъчна-164.40м.л.-ширина линия 5см
		Игрище за баскетбол
1	СЕК 26.215	Изрязване и разкъртване на стара настилка на асфалтова настилка
2	ан	Фрезоване на съществуваща асфалтова настилка, вкл. всичко свързано с това разходи
3	СЕК 01.324	Натоварване на фрезован материал, строителни отпадъци и земни маси от изкопи
4	вътр.норми	Превоз на земни маси и строителни отпадъци на депо/сметище ,разтоварване и всички свързани с това разходи-сметище с Въглен 13км
5	вътр.норми	Такса депо с.Въглен
6	СЕК 01.314	Изкоп с багер на земни почви и изрязана настилка на транспорт, при нормални условия за бордюри и фундаменти на баскетболни кошове
7	ан	Доставка и полагане на бетон С16/20 за фундаменти, вкл. Свързани с това разходи
8	ан	Направа на битумен разлив за асфалтова настилка
9	СЕК 26.106	Доставка и полагане на пясъчен асфалтобетон с дебелина в уплътнено състояние5см-476 м2
10	ан	Доставка и полагане на АКРИЛНА СИСТЕМА за мултифункционалните игрища – минимум 5 слойна Акрилна система за спортни игрища, състояща се от 3 еластични (базов и междинни) слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни повърхностни слоя и два противоплъзгащи и износоустойчиви завършващи повърхностни слоя.
8	СЕК 26.192	Разчертаване на баскетболно игрище с боя маркировъчна-м.л.-ширина линия 5см

9	ан	Доставка и монтаж на баскетболна система,вкл.стоманен пилон от полимерно боядисан метален профил 100х100,фиксирано влагоустойчиво табло,еластичен стоманен ринг и мрежа от полиестер ф8мм,включ.крепежни елементи и всички свързани с това разходи
		Непредвидени разходи при изпълнение 10%
		Всичко СМР без ДДС:
		ОБЩО СМР без ДДС:

РАЗДЕЛ II. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Мястото на изпълнение по смисъла на договора е Основно училище „Васил Априлов" – Варна, адрес гр. Варна ул. „Братя Миладинови" 130.

Чл. 3. (1) Срокът за изпълнение на дейностите по настоящия договор е ..... (.....) работни дни (съгласно Предложението за изпълнение на обществената поръчка от офертата на Изпълнителя).

(2) Срокът по ал. 1 започва да тече, считано от .....г. и предаване (с протокол) на строителната площадка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Директора на Основно училище „Васил Априлов" – Варна, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до подписване на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна.

РАЗДЕЛ III. ЦЕНА И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на Договора е ..... лева (.....) без ДДС или ..... лева (.....) с ДДС, съгласно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава, че цената за изпълнение е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ каквито и да било други суми. Цената за изпълнение на Договора не подлежи на промяна, освен в случаите на чл. 116 от ЗОП. Заплащането се извършва за реално извършени дейности и цени в рамките на Договора. При намаляване на обемите по някои от дейностите или не извършването им от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, сумата за заплащане по Договора ще бъде намалена, пропорционално на неизвършените дейности и/или намалението на обемите.

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както следва :

1. В срок до ..... г., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от цената по чл. 4 (1) в размер на ..... лева (.....) с включен ДДС, но само след представяне на фактура „оригинал" от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Окончателно плащане, представляващо 70 % (седемдесет процента) от цената по чл. 4 (1), а именно ..... лева (.....) с включен ДДС е платимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в десетдневен срок, считано от датата на издадената фактура „оригинал" от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, основана на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна, както и протокол за

установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна..
(2) Плащанията по договора се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:
Титуляр на сметката: .....

Обслужваща банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....
Банковата сметка може да бъде променена с уведомително писмо отправено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което ще има обвързваща сила и за двете страни по договора.
(3) Срокът за плащане се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или да представи допълнителна информация в срок от 7 (седем) календарни дни, след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно издадена фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:
- Да изисква и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на договорената работа;
- Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ наличната информация, документи и друго, необходимо за изпълнението на договора;
- Да получи договореното авансово и окончателно възнаграждение по реда и при условията на този Договор;
- Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ достъп до обекта предмет на строително-монтажните работи по договора;
- Да иска приемане на извършената работа, чрез определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
- Да изпълни работата по договора с грижата на добър търговец, в срок, съгласно представеното от него и прието от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Предложението за изпълнение на обществената поръчка;
- Да изпълни всички дейности в пълно съответствие с Инвестиционния проект, Разрешение за строеж № 275/21.12.2022г., както и с нормативните изисквания, съотносими към предмета на настоящия Договор;
- Да осигурява и влага в строителството висококачествени материали и строителни продукти, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България и техническите спецификации. Материалите се доставят с декларации, съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г.;
- Да изпълни строително - монтажните работи по чл. 1 от договора срещу договорената цена, в съответствие с нормативните изисквания и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Да спазва приложимите законови разпоредби при извършването на съответните дейности. Отговорността за неспазването на приложимите законови разпоредби се носи само от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за вреди от трудова злополука,

претърпяна от негов служител при и по повод изпълнението на предмета на договора, независимо от това дали негов орган или друг негов служител има вина за настъпването ѝ;

- Да извърши инструктаж за безопасност и здраве при работа на своите служители, ангажирани с изпълнението на Договора, както и да осигури безопасността на всички дейности по изпълнението на предвидените в чл. 1 строително - монтажни работи, изработка и доставка на необходимите материали и оборудване;
- Да съхранява и пази цялата документация и информацията за изпълнението на обществената поръчка, съгласно определените в ЗОП срокове;
- Да не разкрива каквато и да е информация, отнасяща се за настоящата обществена поръчка, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в т. ч. и след прекратяването на договора;
- Да проучи и прилага стриктно правилата, разпоредбите и законите отнасящи се за предмета на настоящия Договор, и в частност Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Закона за обществените поръчки (ЗОП);
- Да осигури присъствието на негов представител в случай на проверка на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на представители на Община Варна, както и да осигури достъп до документи, свързани с изпълнението на възложените дейности;
- Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките на място;
- Да следи и докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за нередности при изпълнението на договора;
- Да съхранява всички документи по изпълнението на договора минимум 5 (пет) години от датата на приключване изпълнението на Договора или от датата на прекратяване на възлагането на обществената поръчка;
- Да опазва имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да не допуска разрушаване на инженерната инфраструктура, други повреди и разрушения, замърсяване на околната среда, улици, тротоари и т.н. За вреди, причинени на лица или публично или частно имущество при или по повод СМР, отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Същият носи имуществена отговорност за причинени щети и пропуснати ползи от свои виновни действия или бездействия. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди;
- Да носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършването на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация, или е нарушил императивни разпоредби на нормативните актове;
- Да изготви График за изпълнението на обществена поръчка (Образец № 12), включващ сроковете за изпълнение на всички дейности по чл. 1, ал. 3 от Договора, както и да съгласува всички бъдещи промени в него с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Да има сключена задължителна застраховка („Професионална отговорност“), със застрахователно покритие 200 000 лв. (двеста хиляди лева) за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, във връзка с изпълнението на настоящата обществена поръчка;
- Да извърши допълнителни проби на изпълнените СМР, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поиска това, поради съмнение за качеството им. Тези проби са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато покажат отклонение от необходимото качество, и за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато покажат пълно съответствие;
- Да допуска на строителната площадка представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при осъществяване на оглед или текущ контрол. Тези служители с действията си не трябва да пречат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява своите задължения по Договора

- Да извърши депониране на негодни почви и строителни отпадъци на определен от Община Варна и изготвения План за управление на строителните отпадъци терен, както и да заплати съответните такси;
- Да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок. Този срок важи и в случай на включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора, като в този случай следва да бъдат спазени условията на чл. 66, ал. 2, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП. В случай на замяна на подизпълнител по време на изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпрати допълнителното споразумение за замяната на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в 3-дневен срок, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП;
- Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на Договора, за предприемане на мерки за тяхното разрешаване;
- При възникнали дефекти в извършените СМР в периода на гаранционния срок на същите, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и получаване на Уведомително писмо от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да започне работа по отстраняване на същите без допълнително заплащане, в срок от 5 (пет) календарни дни.
- Да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство

РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:
- Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Договора, както и за приемането на извършената работа;
- Да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта, съгласно одобрения График за изпълнението на обществена поръчка (Образец № 12);
- Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата налична информация, документи и други необходими за изпълнението на работата по договора.
- Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение по реда и при условията на този Договор

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
- Да изисква изпълнението на предмета на договора качествено и в срок, съгласно представеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Предложението за изпълнение на обществената поръчка – неразделна част от настоящия договор.
- Да спре временно изпълнението на договора, при настъпване на обстоятелства, които не е могъл да предвиди при подписването му и които са от значение за изпълнението му;
- Да откаже приемането на работата, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията за извършването на предвидените работи по настоящия Договор;
- Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ строителната площадка за времето, предвидено за изпълнение на обекта - предмет на настоящия договор, и за реализиране целите по договора;
- Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено, чрез Уведомително писмо, при установяване на появили се в гаранционния срок дефекти и да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да започне работа по отстраняване на същите без допълнително заплащане, в срок от 5 (пет) календарни дни. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в срок от 5 (пет) календарни дни не започне работа по отстраняване на дефектите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като в този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати

направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи съгласно представени му заверени за вярност с оригинала копия на разходооправдателни документи, в срок до 5 работни дни от получаване на Уведомително писмо за това;

- Да удържа от дължимите плащания начислените и предявени неустойки и/или санкции за неизпълнение;
- Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители или при включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора (в приложимите случаи).

(2) Контролът по изпълнението на договора се извършва от Директора на ОУ „Васил Арилов".

РАЗДЕЛ VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 10. След изпълнение на всички строително - монтажните работи по чл.1. от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се подписва тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна.

РАЗДЕЛ VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. (1) Действието на този договор се прекратява:

- С изпълнение на всички задължения на страните;
- По взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
- С изтичане на срока на договора.

(2) Договора може да бъде прекратен едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора (отразени в констативен/констативни протокол/и), продължили повече от 10 (десет) календарни дни. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правата, съгласно раздел VIII „Санкции и неустойки" от този договор, както и общите разпоредби на българското законодателство.
(3) Прекратяването на Договора не важи за гаранционните срокове, съгласно чл.18 от Договора.

РАЗДЕЛ VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 12 (1). При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнението на договорената работа, същия дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на конкретната дейност по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от общата стойност на договора.
(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се освобождава от отговорност за забава, когато същата се дължи на неизпълнение на задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
Чл. 13. При забава на окончателното плащане по този договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва върху размера на неизплатената сума по фактура.
Чл. 14. В случай, че работата за отстраняване на констатираните недостатъци не бъде започната в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на Уведомително писмо за тях от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в двоен размер на разходите, направени за отстраняване на недостатъците.
Чл. 15. Плащането на неустойката не лишава неизправната страна от правото да търси обезщетение по общия ред за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.

Чл. 16. В случай на установена по надлежния ред нередност при изпълнение на договора, настъпила в резултат на действие и/или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

Чл. 17 (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила.

(2) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в 3 - дневен /тридневен/ срок от настъпването на „непреодолимата сила" писмено да уведоми другата страна, съответно - за преустановяване на въздействието на непреодолимата сила.

(3) Разпоредбата на ал.2 не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпването на непреодолимата сила.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на настоящите разпоредби ако не е изпълнила задължението си по ал. 2.

Чл. 18 (1) Гаранционният срок във връзка с извършените по предмета на договора строително-ремонтни дейности, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

1. ..... (.....) месеца за всички новоизпълнени строителни конструкции;
2. ..... (.....) месеца за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, минималният гаранционен срок за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради.

(2) Гаранционния срок по ал. 1, започва да тече от датата на подписване на тристранен протокол за установяване качеството на изпълнените СМР, подписан от представител на Възложителя, Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна, както и протокол за установяване на изпълнените СМР по видове – (Акт - Образец 19), подписан от представители на Изпълнителя и ОП „Инвестиционна политика" към Община Варна.

(3) Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционният срок се констатират с протокол, съставен и подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Този протокол незабавно се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, заедно с Уведомително писмо, с указан от ВЪЛОЖИТЕЛЯ срок за отстраняване на дефекта.

(4) При проявени дефекти преди края на гаранционният срок, в резултат на вложени некачествени материали или некачествено извършени работи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не стори това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като в този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заплати направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи съгласно представени му заверени за вярност с оригинала копия на разходо - оправдателни документи, в срок до 5 работни работни дни от получаване на уведомително писмо за това;

(5) Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което съответният ремонт е имал проявен дефект до неговото отстраняване.

РАЗДЕЛ X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 19. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото тълкуване,

недействителност, неизпълнение или прекратяване чрез преговори, а при непостигане на съгласие, спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданскопроцесуалния кодекс.

Чл. 20. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България

Чл. 21. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при промяна на банковата си сметка, адресна и/или друга регистрация, незабавно след промяната.

(2) В случай на неизпълнение на задължението по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за забавено плащане.

Чл. 22. (1) Всяко уведомление, молба или съгласие, изисквано или разрешено от този договор, трябва да бъде направено в писмена форма. Всяко такова се счита за направено, когато е предадено лично на упълномощен представител на страната, към която е насочено, или когато е изпратено на съответната страна с препоръчана поща или телефакс на съответния адрес:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(2) Всяка една от страните, която промени адреса си и лицата за контакт е длъжна да предостави на другата страна уведомление за настъпилата промяна, съгласно разпоредбите на този член. Всяко съобщение изпратено на посочените по – горе адреси, преди получаване на уведомление за смяна на адреса и/или друг контакт се счита за надлежно изпратено и получено.

Договорът се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра, два - за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един - за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като всеки от екземплярите се счита за оригинал.

Приложения:

1. Предложение за изпълнение на поръчката (от офертата на Изпълнителя);
2. Ценово Предложение;
3. Документи по чл. 58 от ЗОП.
4. Валидна застраховка на изпълнителя по чл.171 от ЗУТ;
5. Доказателство, че изпълнителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя и притежава надлежна регистрация за изпълнение на строителните дейности – предмет на договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Основно училище „Васил Априлов”- Варна

Севдалина Жекова:.....
Директор

Виолета Йорданова:.....
Гл. счетоводител