



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ АПРИЛОВ“

Гр. Варна ул. „Братя Миладинови“ № 130

Тел.: 052/ 604 297

Е – mail: info-400005@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Севдалина Александрова Жекова

Директор на ОУ „Васил Априлов“ гр. Варна



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ЧРЕЗ

СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ПОКАНА

По реда на чл.20, ал.4. т.2 от ЗОП

**„Приготвяне, доставка и раздаване на подкрепителна закуска за
учениците от I до IV клас на**

Основно училище „Васил Априлов“, гр. Варна, за

календарната 2024 г.”

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Указанията определят правилата за подготовка и представяне на офертите за участие в избор на изпълнител и са изготвени при съобразяване с разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

За неуредените в настоящите указания въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, чрез покана, във връзка с чл.20, ал.4, т.2.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на процедурата от Глава двадесет и шеста от ЗОП във връзка с чл.20, ал.4, т.2 от ЗОП е Директорът на Основно училище „Васил Априлов“, гр. Варна, с административен адрес: ОУ „Васил Априлов“, гр.Варна, 9020, ул. „Братя Миладинови“ № 130

3. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Приготвяне, доставка и раздаване наподкрепителна закуска за учениците от I до IV клас на Основно училище „Васил Априлов“, гр. Варна за календарната 2024 г.

Не се предвиждат обособени позиции.

4. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА

Събиране на оферти чрез покана, за сключване на договор за доставки на закуски за нуждите на учениците от I-ви до IV-ти клас на ОУ „Васил Априлов“, гр. Варна за календарната 2024 година.

5. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Място на изпълнение на поръчката ОУ „Васил Априлов“ гр. Варна, община Варна, област Варна, ул. „ Братя Миладинови“ № 130

Срокът за изпълнение на поръчката обхваща периода от 03.01.2024 г. до 31.12.2024 г., като включва два подпериода: от 03.01.2024 г. до 15.06.2024 г. и от 15.09.2024 г. до 31.12.2024 г. Приготвянето и доставката на закуски се осъществява само в учебни за училището дни през 2024 г., като прогнозния брой учебни дни е 169 дни за учениците четвърти клас и 157 за учениците от първи до трети клас..

6. ОБЕМ И ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Обемът на приготвянето и доставките на закуски на учениците от I до IV клас ще се определя в зависимост от нуждите на Възложителя през периода на изпълнение на договора с оглед посещаемостта на учениците в съответния ден.

Възложителят си запазва правото да изисква от Изпълнителя намаляване на количествата на приготвянето и доставките съобразно броя на учениците. Изпълнителят по договора не може да претендира каквото и

да било обезщетение за това, че не са му възложени приготвяне и доставки в прогнозния обем.

Посоченото прогнозно количество не обвързва Възложителя със задължение за изпълнение в пълен обем и се посочва от Възложителя съобразно изискванията за приготвяне и доставки и периода на доставка, като същото е ориентировъчно спрямо участниците и се използва само за целите на оценяването.

Стойността на поръчката се определя в български лева, без включено ДДС и се оферира от участника в ценовото му предложение.

Цената за 1 брой закуска не трябва да надвишава 1.67 без ДДС.

Общата прогнозна стойност на потенциалните поръчки за приготвяне и доставка на закуски за времето на изпълнение на договора е 43583 (четиридесет и три хиляди петстотин осемдесет и три лева.) лева, без ДДС.

Средствата, с които се осигурява приготвянето и доставката на закуски се определят по Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и се определят за всяка финансова година. При евентуално преустановяване на получаваната субсидия съгласно Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, сключеният въз основа на тази процедура договор ще се счита за прекратен по независещи от Възложителя или Изпълнителя причини.

7. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

7.1. Участникът изготвя ценовото си предложение въз основа на зададените в документацията за участие изисквания за изпълнение на поръчката.

- Цената на закуските се формира на база на единичната стойност, по която участникът предлага да приготвя и доставя през периода на изпълнение на договора, описана в ценовото и техническото му предложение за изпълнение на поръчката.

- Цената на закуските трябва да включва всички разходи по производството, опаковката и доставката до мястото за изпълнение на поръчката.

- Посочените цени следва да са в лева, с точност до два знака след десетичната запетая. Предлаганата единична цена е твърда и не подлежи на преразглеждане. Единствено участникът е отговорен за всякакви допуснати грешки и пропуски в изчисляването на предложените цени.

- При разминаване между изписаното цифром и словом за вярно се приема изписаното словом.

- Общата стойност за изпълнение на доставките не следва да надвишава, посочената от Възложителя прогнозна стойност на поръчката – 43583 лева без ДДС.

- Окончателната цена, по която ще се извършва плащането ще се определя на базата на цената в офертата, която е неразделна част от сключения договор, и действително приготвените и доставени количества. Изпълнението ще се извършва по количества, посочени в конкретните заявки на Възложителя.

- Прогнозното количество е посочено от Възложителя съобразно изискванията за ежедневни доставки (за учебните присъствени дни) за периода на изпълнение на поръчката, като същото е ориентировъчно спрямо участниците;

7.2. Изпълнението на обществената поръчка се удостоверява с подписването на приемо- предавателен протокол за доставката.

7.3. Възложителят или упълномощено от него длъжностно лице, проверява извършената доставка на място в присъствието на представител на Изпълнителя ежедневно.

7.4. Плащането ще се извършва по банков път по сметка на Изпълнителя, след представяне на фактура и приложена към нея месечна справка за реално извършените доставки, заверена от Възложителя. Плащането ще се извършва до 10 (десет) дни след представяне на фактурата.

8. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Критерий за оценка при възлагане: като *основен критерий е най-ниска цена на процедура „Доставка на закуски за учениците от първи до четвърти клас на ОУ Васил Априлов“-2024г.*

II. УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1.1. Изисквания относно лично състояние и критерии за подбор.

Участник в поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

Избраният за изпълнител участник представя при сключване на договора доказателства, съгласно чл. 58 от ЗОП.

1.2. Изисквания за техническите и професионалните способности на кандидатите

- Участникът следва да е вписан в публичен национален регистър на бизнес операторите, обектите за производство, преработка и/или дистрибуция на храни и на хранителните добавки и храните, предназначени за употреба при интензивно мускулно натоварване, поддържан от Областна Дирекция по безопасност на храните, по местонахождение на обекта на основание чл.24, ал.1 от Закона за храните.

Възложителят ще приеме издадените до влизането в сила на Закона за храните от 09.06.2020 г., удостоверения за регистрация на обекти за производство и търговия с храни от животински и от неживотински произход с обхват на регистрацията, по смисъла на чл. 12 от Закона за храните (отм. ДВ. бр.52 от 9 Юни 2020г.), т.к. на основание § 5 от ПЗР на ЗХ, същите запазват действието си за срока, за който са издадени.

За доказване във връзка с поставеното изискване участниците представят: заверено копие на Удостоверение за регистрация на обект по Закона за храните

- Всеки един от участниците следва да е изпълнил успешно поне 2 договора през последните 3 години от датата на подаване на офертата, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка. Под „сходни с предмета на обществената поръчка“ следва да се разбира приготвяне и доставка на закуски до краен потребител.

За доказване във връзка с поставеното изискване участниците представят: списък на доставките, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойност, дата и получател, заедно с документи, които доказват извършената доставка или референции от съответния възложител.

- Всеки участник трябва да разполага с поне 1 (едно) транспортно

средство, регистрирано/предназначено за превоз на храни/хранителни продукти, включени в предмета на обществената поръчка.

За доказване във връзка с поставеното изискване участниците представят: заверено копие на Удостоверение за регистрация на транспортно средство по Закона за храните

При наличие на конфиденциална информация в техническото предложение, участникът следва да приложи декларация- *Образец 4*, съдържаща информацията, която счита за конфиденциална, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП.

юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица по смисъла на §2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1.ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1.1.Общи условия

Участникът, определен за Изпълнител, трябва да извършва доставката ежедневно в учебните дни на посоченото в тази документация място на изпълнение в часовете, както следва:

- *за първа смяна от 7,00 до 7,30 часа;*

Доставките трябва да са в количество за прогнозен брой ученици- 190 броя средно за периода на изпълнение на поръчката, с прогнозни стойности 195 за подпериода 03.01.2024г.-14.06.2024г. и 185 за подпериода 16.09.2024 г.-23.12.2024 г.

1.2.Изисквания за прилагане на стандарти и норми

Доставените закуски трябва да отговарят на изискванията за качество според действащите в страната стандарти, закони и подзаконовни нормативни актове във връзка с производството и търговията с храни. При приготвянето на закуските следва да се спазват изискванията за хигиена, качество, енергийна стойност и безопасност, както и разнообразие. Да бъдат спазвани грамажът, вкусовите качества, изискванията за опаковка и транспортиране, както и добрият външен вид.

Да са произведени съобразно „Сборника рецепти за ученическо столово хранене”, издателство Техника, 2012 година, одобрен с писмо № 74-01-73/28.06.2012 година на МЗ.

За приготвяне трябва да се използват висококачествени продукти, не съдържащи вредни за здравето примеси и добавки.

Не се допуска доставяне на пакетирани закуски от рода на: чипс, снакс, вафли, кроасани или сладкарски изделия- баклави, торти, пасти и др., както и храни, обработени с йонизиращи лъчения.

1.3.Храните и продуктите, влагани за приготвяне на закуските, задължително трябва да отговарят и за тях да са изпълнени изискванията на:

- Регламент (ЕС) № 1169/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2011 година за предоставянето на информация за храните на потребителите, за изменение на регламенти (ЕО) № 1924/2006 и (ЕО) № 1925/2006 на Европейския парламент и на Съвета за отмяна на Директива 87/250/ЕИО на Комисията, Директива 90/496/ЕИО на Съвета, Директива 1999/10/ЕО на Комисията, Директива 2000/13/ЕО на Европейския парламент и на Съвета,

директиви 2002/67/ЕО и 2008/5/ЕО на Комисията и на Регламент (ЕО) № 608/2004 на Комисията;

- Закон за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове;

- Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците;

- Наредба № 2/20.01.2021 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и детските заведения, както и към храни предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.;

- Наредба № 1 от 22.01.2018 г. за физиологичните норми за хранене на населението;

- Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената на храните;

- Регламент 854/2004 на ЕС относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход, Регламенти 178/2002 и 852/2004 на ЕС и други приложими изисквания на нормативи на Българската агенция по безопасност на храните, на изискванията, свързани с БДС.

Производителят е с действащи правила за добра производствена практика, и спазва всички приложими изисквания на нормативи на Българската агенция по безопасност на храните и на изискванията, свързани с БДС.

- Закуските следва да са опаковани в индивидуални опаковки за еднократна употреба и с етикет на български език, който да съдържа информация за вида на стоката, нейното съхранение, производителя, дата на производство, срок на годност, грамаж и всички други реквизити на етикетирването, съгласно Наредба за предоставянето на информация на потребителите за храните (в сила от 10.04.2021 г.

Приета с ПМС № 97 от 19.03.2021 г. Обн. ДВ. бр.25 от 26 Март 2021г.) Наредба № 2 от 23 януари 2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;

- Наредба № 11 от 18.04.2002 г. за определяне на изискванията към границите на радиоактивното замърсяване на храните при радиационна авария;

- Регламент 854/2004 на ЕС относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;

- Регламенти 178/2002 и 852/2004 на ЕС

и други приложими изисквания на нормативи на Българската агенция по безопасност на храните, на изискванията, свързани с БДС.

2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРОИЗХОД, СРОК НА ГОДНОСТ.

2.1. Доставяните храни следва да са с доказан произход, да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители, да отговарят на санитарните, санитарно-ветеринарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Република България законодателство и на приложимите нормативни актове на органите на Европейския съюз и/или на издадени от специализирани държавни контролни органи в съответствие с нормативни изисквания,

свързани с производството и търговията с храни.

2.2. Тестените закуски и сандвичите трябва да бъдат произведени в деня на доставката. Хранителните продукти, от които се произвеждат закуските се съхраняват в условията, регламентирани от производителя и се предлагат в срока на годност. Не се допуска доставка на закуски с изтекъл срок на годност или с признаци на развала.

3. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ

3.1. Производителят на закуски трябва да изготви месечно меню за закуски и сандвичи, което меню да е съгласувано с технолог и със «Сборник рецепти за ученическите столове и бюфети», издателство «Техника», 2012 година, одобрен с писмо № 74-01-73/28.06.2012 година на МЗ, което да бъде представено с техническото предложение.

Грамажът на закуските и техните компоненти и месечното меню трябва да бъдат съобразени с рецептурите в «Сборник рецепти за ученическите столове и бюфети», издателство «Техника», 2012 година, одобрен с писмо № 74-01-73/28.06.2012 година на МЗ, с изискванията на Възложителя и при спазване изискванията за съответната възрастова група на учениците.

За деца с непоносимост към лактоза /млечна захар/, алергични и диабетно болни деца да се гарантира доставка на алтернативна закуска, след предварително предоставена бройка от възложителя на изпълнителя.

3.2. Доставяните закуски трябва да отговарят на следните изисквания:

Месата и колбасите, влагани в закуските, не трябва да са тлъсти, трябва да са добити от здрави животни в одобрени предприятия, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейския парламент и на Съвета на Европа, или да са добити от здрави животни в кланични пунктове, съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2014 г. за специфичните изисквания към производството на суровини и храни от животински произход в кланични пунктове, тяхното транспортиране и пускане на пазара (ДВ, бр. 60 от 2014 г.). Месните заготовки и месните продукти, трябва да са произведени по утвърдени стандарти. Тези, за които няма утвърден стандарт, трябва да са произведени по технологична документация и да отговарят на показателите в наредбите за здравословно хранене по чл. 34, ал. 2 от Закона за здравето;

Млечните продукти, влагани в закуските, трябва да са с намалена масленост. Млечните продукти трябва да са произведени от сурово мляко, което отговаря на изискванията на Приложение III, раздел IX, глава I, т. III (3) на Регламент (ЕО) № 853/2004. Млечните продукти, за които няма български държавен стандарт, трябва да са произведени по технологична документация. Сиренето и кашкавалът, които се влагат в закуските, трябва да са произведени в съответствие със стандарт БДС 15:2010 за сирене и стандарт БДС 14:2010 за кашкавал;

Хлябът, който се влага в закуските трябва да е "Бял", "Добруджа", "Типов" или пълнозърнест произведен по утвърден стандарт и технологична документация, съобразена с изискванията за здравословно хранене, посочени в наредбите по чл. 34, ал. 2 от Закона за здравето.

Зеленчуците, които се влагат в закуските, трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с изискванията на общия стандарт и специфичните стандарти за предлагане на пазара, определени в Приложение I, част А и част Б на Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 на Комисията.

Солта, влагана в закуските трябва да е йодирана с калиев йодат, в

съответствие с изискванията на Наредбата за изискванията към състава и характеристиките на солта за хранителни цели, приета с ПМС № 23 от 30 януари 2001 г. (ДВ, бр. 11 от 2001 г.);

Консервираните продукти от плодове и зеленчуци, които се влагат в закуските, не трябва да съдържат консерванти, оцветители и подсладители.

3.3. Предлагащите закуски трябва да включват разнообразни хранителни продукти.

ВАЖНО!!!

Всеки кандидат трябва да представи към техническото си предложение списък-асортимент на предлаганите закуски, съобразен с посочените изисквания за качество, като изготви и представи месечно меню за закуска, като не се допуска повторемост на асортимента в рамките на едно седмично меню.

Закуските, които са включени в менюто, трябва да бъдат от следните групи:

- сандвичи с млечен компонент;
- сандвичи с негъсти меса и месни продукти, риби, яйца;
- тестени закуски с ограничено влагане на мазнини с млечена и/или месена и/или зеленчукова плънка;

4.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОПАКОВКАТА И ЕТИКЕТА

4.1. Закуските следва да се доставят в самостоятелна опаковка, предпазваща продукта от външно замърсяване и с индивидуална книжна салфетка.

Опаковката на продуктите трябва да отговаря на изискванията на Закона за храните и Наредбата за изискванията за етикирането и представянето на храните и да гарантира възможността им за съхранение при обичайните за вида продукт условия.

Опаковките на храните не трябва да създават възможности за замърсяването им или за преминаването в тях на чужди и опасни за здравето на потребителя вещества. Опаковките трябва да отговарят на нормативно установените изисквания за материалите, от които са изработени. Не се допускат и подлежат на връщане закуски, които са доставени в опаковки с нарушена цялост/разкъсани и/или несъответстващи на действащите норми и изисквания.

• Пакетираните храни, трябва да са етикетирани, без променени органолептични характеристики и маркирани съгласно Наредба за предоставянето на информация на потребителите за храните (в сила от 10.04.2021 г. приета с ПМС № 97 от 19.03.2021 г. Обн. ДВ. бр.25 от 26 Март 2021г.)

5.ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕТО И ДОСТАВЯНЕТО НА ХРАНИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ.

Доставката на закуските трябва да се извършва с транспортно средство, предназначено и регистрирано за превоз на хранителни продукти, съгласно действащите нормативни изисквания за тази дейност и съобразено с вида на закуските и специфичните изисквания при транспортиране на съответната категория храни/продукти. Доставките да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни изисквания.

Доставката на закуските се извършва след подадена заявка от представител на Възложителя. Заявките се извършват по електронен път на посочената от изпълнителя електронна поща най-късно до 10.00 часа на предния ден. Възложителят може съобразно конкретните си нужди да променя периодичността на заявките. В случай, че доставката не е получена или е забавена, се съставя протокол, в който се отбелязва неизпълнението.

Закуските се раздават на учениците от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ притежаващ необходимите санитарни документи. Изпълнителят следва да осигури представител за раздаване на закуските за своя сметка.

Задължение на участниците е:

- Да гарантират добър търговски вид на предлаганите артикули.
- Да бъдат в състояние да доставят конкретно заявените количества до крайния получател в договорените срокове, съобразени със зададените заявки.
- Да гарантират пълна подмяна на артикулите с отклонение в качеството.

IV.ОФЕРТА- СЪДЪРЖАНИЕ, ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

Обменът на документи и съобщения между възложители, участници и изпълнители на обществени поръчки се осъществява по електронен път или с входиране в деловодството на училището.

Участниците следва да представят оферти за участие в деловодството на училището, посочен в графика на обществената поръчка.

Офертите се изготвят и подават в съответствие с поставените от Възложителя изисквания при съобразяване на ЗОП, ППЗОП и „Ръководство за стопанските субекти– кандидати и участници в обществени поръчки. Офертите следва да съдържат документите по чл. 39, ал. 3 от ППЗОП.

С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на оферта.

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и други нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

Срокът на валидност на офертата, през което участници са обвързани си условията на представените заявления, не може да бъде по-малък от 60 календарни дни от датата на получаването ѝ. Предложение с по-кратък срок ще бъде отхвърлено от Възложителя, като несъответстващо на изискванията.

Всички документи трябва да имат актуалност към датата, определена за краен срок за подаване на офертите.

При подаване на офертите участниците следва да попълнят на дефинираните от Възложителя групи с изисквания и въпроси, както следва:

1.Първа група „Изисквания относно лично състояние и критерии за подбор“:

- Декларация по чл.3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен

режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици-
Образец № 1.

- Декларация за липса на обстоятелствата по чл.69 от Закона на противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество – *Образец № 2.*

- Декларация по Закона за защита на личните данни – *Образец № 3.*

- Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

- Документът по чл.37, ал.4 от ППЗОП (в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице), когато е приложимо.

- Доказателства за техническите възможности, съгласно изискванията на Възложителя.

2. Втора група „Техническо предложение“:

Всеки участник комбинира и предлага месечно меню за закуска като задължително се съобрази с действащите нормативни изисквания за здравословното хранене на учениците относно минималната честота/периодичност на включване на допустимите групи храни за закуска на учениците.

- Списък- асортимент на предлаганите закуски, съобразен с посочените изисквания за качество.

- Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната-
Образец 7.

- Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП- *Образец 8-* Тази декларация не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

3. Трета група „Ценово предложение“:

3.1. Участникът следва в **Ценово предложение** – *Образец № 6*, да посочи цената в лева, без включено ДДС, посочена в числово изражение до втория знак след десетичната запетая.

С подаването на оферта участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения в него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

V. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ. ОТВАРЯНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИ

Офертите се подават в деловодството на училището в определения срок, видим в поканата.

Отварянето на офертите ще се извърши в часа, на датата и мястото, посочени в обявлението на обществената поръчка.

Разглеждането и оценяването на офертите се извършва от комисия, назначена със заповед на Възложителя. Съставът на комисия е от нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти.

Комисията разглежда документите за подбор за съответствие с изискванията към критериите за подбор, и съставя протокол.

Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на

купувача.

Срокът на валидност на офертите е 60 (деветдесет) календарни дни. Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от възложителя като несъответстващо на изискванията.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Разяснения по условията на процедурата се извършват в електронната поща на училището..

VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор с участника, определен за изпълнител на поръчката в резултат на проведената процедура. Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При сключване на договора, изпълнителят представя всички гореописани документи, които е задължен съгласно настоящата документация да представи. Невявяването на класирания участник след отправяне на покана от възложителя за сключване на договор, се счита за отказ от сключване.

VII. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

При възлагане на настоящата обществена поръчка възложителят прилага чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП - икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий най-ниска цена за закуска.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

1. Не е подадена нито една оферта или заявление на участие;
2. Всички оферти или заявления за участие не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок или са неподходящи;
3. Първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;
4. Установени са нарушения при откриването и провеждането на процедурата, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е била първоначално обявена;
5. Поради неизпълнение на някое от условията по чл.112, ал.1 т ЗОП не се сключи договор за обществена поръчка;
6. Са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта или заявление за участие;
2. има само едно подходящо заявление за участие или една подходяща оферта;
3. участникът, класиран на първо място:
 - откаже да сключи договор;
 - не изпълни някое от условия по чл.112, ал.1 от ЗОП или
 - не докаже, че са налице основания за отстраняване от процедурата.